



FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ CRIȘURI		
Adresa: STR. ION BOGDAN NR 35		
Localitate: ORADEA	Cod postal: 410125	Tara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: Serviciu ELUCCSCH In atentie ing. Serfezi Dorin sau ing. Macavei Marius	Telefon: 0259 – 442033 int. 303 - Serviciu ELUCCSCH int. 225 -Comp. Achizitii Fax: +40 0259444237	
E-mail marius.macavei@dac.rowater.ro dorin.serfezi@dac.rowater.ro	E-mail Achizitii- gheorghe.stanciu@dac.rowater.ro alexandru.keri@dac.rowater.ro	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): https://apecrisuri.ro/		

Alte informatii pot fi obtinute la:

☐ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor
Zile: 4 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

☒ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora – Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor	☒ Altele (precizati): Administrația Națională Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Crișuri
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da ☐ nu ☒	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/proiectului de autoritatea contractanta		
Executie lucrari de C+M pentru obiectivele de investitii - “Regularizare Crișul Negru mal drept la Finiș - “Consolidare Criș Negru mal stâng Tinca“ - “Praguri de fund pe Crișul Pietros la Drăgănești, Belejeni“		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari ☒	B) Produse ☐	c) Servicii ☐
Executare ☒ Proiectare si executare	Cumparare ☐ Leasing ☐	Categoria serviciilor
Locul principal de executare - Regularizare Crișul Negru mal drept la Finiș – pe malul drept al râului Crișul Negru (cod cadastral III-1.42) amonte de podul Catanilor - Consolidare Criș Negru mal stâng Tinca - pe malul stâng al râului Crișul Negru (cod cadastral III-1.42) com. Tinca, jud. Bihor - Praguri de fund pe Crișul Pietros – Crișul Pietros, comuna Drăgănești, sat Belejeni, jud. Bihor	Locul principal de livrare	Locul principal de prestare
II.1.3) Procedura/achizitia directa implica Un contract de achizitii publice ☒		
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz) - Nu este cazul		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
Contractul vizează execuție lucrări de C+M pentru realizarea obiectivelor de investiții - Regularizare Crișul Negru mal drept la Finiș Lucrari datorate unor eroziuni de maluri din cauza precipitațiilor abundente din perioada 18.05.2021 ora 20.00 a fost atins nivelul de 466 cm (CP+66) la statia hidrometrica Beiuș (în amonte de lucrare), pe Crișul Negru, ceea ce corespunde unui debit de 382mc/s, fiind distrusă complet consolidarea de mal din anrocamente pe o lungime de 150 ml, punând în pericol drumurile și terenurile agricole din vecinătate. - Consolidare Criș Negru mal stâng Tinca Lucrari datorate unor eroziuni de mal produse în data de 19.05.2021 ora 17.00 cand a fost atins nivelul de 513cm (CP+13) la statia hidrometrica Tinca (în amonte de lucrare), pe Crișul Negru, ceea ce corespunde unui debit de 394mc/s, in urma acestora fiind afectată consolidarea de mal din anrocamente pe o lungime de 30 ml, punând în pericol drumurile și terenurile agricole din vecinătate. - Praguri de fund pe Crișul Pietros la Drăgănești, Belejeni Lucrări datorate distrugerii celor 2 (doua) praguri de fund existente pe o lungime de 30 ml, în urma debitelor depășite in data de 18.05.21, ora 13, când a fost atins nivelul de 315 cm (CP+15) la stația hidrometrică Pietroasa (în amonte de lucrări) pe Crișul Pietros, ceea ce corespunde unui debit de 144mc/s, aceste distrugeri punând în pericol stabilitatea malurilor din zonă.		

Nota: Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatiilor suplimentare cu 2 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor : 4 (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor).

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal	
- Regularizare Crișul Negru mal drept la Finiș	45246200-5	
- Consolidare Criș Negru mal stâng Tinca	45246200-5	
- Praguri de fund pe Crișul Pietros	45246200-5	

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)

da ☐ nu ☒

II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) da ☐ nu ☒

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)

Contractul vizează execuție lucrări de C+M pentru realizarea obiectivelor de investiții

- Regularizare Crișul Negru mal drept la Finiș – 150 ml de consolidare de mal din anrocament
- 150 ml recalibrare albie

Lucrari datorate unor eroziuni de maluri din cauza precipitațiilor abundente din perioada 18.05.2021 ora 20.00 a fost atins nivelul de 466 cm (CP+66) la statia hidrometrica Beiuș (în amonte de lucrare), pe Crișul Negru, ceea ce corespunde unui debit de 382mc/s, fiind distrusă complet consolidarea de mal din anrocamente pe o lungime de 150 ml, punând în pericol drumurile și terenurile agricole din vecinătate.

- Consolidare Criș Negru mal stâng Tinca – 30 ml de consolidare de mal din anrocament

Lucrari datorate unor eroziuni de mal produse în data de 19.05.2021 ora 17.00 cand a fost atins nivelul de 513cm (CP+13) la statia hidrometrica Tinca (în amonte de lucrare), pe Crișul Negru, ceea ce corespunde unui debit de 394mc/s, in urma acestora fiind afectată consolidarea de mal din anrocamente pe o lungime de 30 ml, punând în pericol drumurile și terenurile agricole din vecinătate.

- Praguri de fund pe Crișul Pietros – 2 praguri

Lucrări datorate distrugerii celor 2 (doua) praguri de fund existente pe o lungime de 30 ml, în urma debitelor depășite in data de 18.05.21, ora 13, când a fost atins nivelul de 315 cm (CP+15) la stația hidrometrică Pietroasa (în amonte de lucrări) pe Crișul Pietros, ceea ce corespunde unui debit de 144mc/s, aceste distrugerii punând în pericol stabilitatea malurilor din zonă.

Valoarea estimată a contractului este de 386.555 lei, fara TVA, din care :

- Regularizare Crișul Negru mal drept la Finiș – 252.101 lei, fără TVA ;
- Consolidare Criș Negru mal stâng Tinca- 84.034 lei, fără TVA ;
- Praguri de fund pe Crișul Pietros la Drăgănești, Belejeni – 50.420 lei, fără TVA;

II.2.2) Optiuni (dupa caz) da ☐ nu ☒

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 3 luni sau in zile: ☐☐☐☐ (de la data emiterii ordinului de incepere a serviciilor sau lucrarilor) Din care:

2 (doua) luni – pentru executie lucrări de C+M de la data emiterii ordinului de începere

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului da nu x

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare da nu ☒

III.1.1.b) Garantie de buna executie da ☒ nu ☐

Cuquantumul garantiei de buna executie este de 5 % din valoarea contractului, fără TVA. Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat, sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, conform art. 40 alin. (1) si (2) din H.G. nr. 395/2016. Contul de garantii ABA Crisuri Oradea : RO78TREZ0765005XXX013101, Trezorerie Oradea, CIF 18261602. Se accepta constituirea GBE si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia AC, la unitatea Trez Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant în contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din pretul contr de achizitie publica, fara TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, AC urmeaza sa alimenteze contul de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si cuvenite contractantului pâna la concurenta sumei stabilite drept GBE în contractul de achizitie publica si va înstiinta contractantul despre varsamântul efectuat, precum si despre destinatia lui. Din contul de disponibil deschis la Trez Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plati atât de catre contractant, cu avizul scris al AC care se prezinta unitatii TreZ Statului, cât si la solicitarea scrisa a AC în favoarea careia este constituita GBE. Garanția de buna execuție se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de catre ambele părți.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Contractul ce urmează a fi atribuit va fi finanțat din Fondul de solidaritate al U.E. alocat de AN Apele Romane pentru ABA Crisuri Oradea.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz) - Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale da ☐ nu ☒

III.1.5. Legislatia aplicabila

- ✓ Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- ✓ H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- ✓ Legea apelor nr 107/1996 și O.U.G. nr 78/2017

- ✓ HOTĂRÂRE nr. 907 din 29 noiembrie 2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice
- ✓ Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții – forma actualizată
- ✓ www.anap.gov.ro

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Cerinta nr. 1

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se vor completa formularele aferente de catre operatorii economici, inclusiv pentru eventualii asociati, terti sustinatori si subcontractanti, cu informatiile aferente situatiei lor. In situatia unor eventuali asociati si/sau terti sustinatori si/sau subcontractanti, se va depune acordul de asociere si/sau contractul de subcontractare si/sau angajamentului ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularelor si se vor prezenta, sunt:

- certificat privind plata impozitelor si taxelor aferente bugetelor locale pentru sediul social si pentru sediile secundare implicate in derularea contractului (original sau in copie lizibila, cu mentiunea “conform cu originalul”) din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.
- certificat de atestare fiscala - ANAF (original sau in copie lizibila, cu mentiunea “conform cu originalul”) eliberat de organul de administrare fiscala competent din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Ofertantii straini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara de origine sau din tara in care ofertantul este stabilit, prin care sa dovedeasca indeplinirea cerintei nr. 1, in conformitate cu legislatia din tara de origine sau din tara in care ofertantul este stabilit. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Cerinta nr. 2

Evitarea conflictului de interese- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016. Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul din documentatia de atribuire, cerinta obligatorie inclusiv pentru eventualii asociati, terti sustinatori si subcontractanti. Numele persoanelor cu atributii de decizie în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in cadrul AC: PASZTOR SANDOR – Director ABA Crișuri; OPREAN IOAN – Director tehnic RAPM, TONCA MARIA – Director economic; PETRILA STELIAN – Șef Serviciu PIUI; ANICHITOAIE VALERICĂ – Șef Serviciu Financiar – Contabil; STANCIU GHEORGHE – Șef Compartiment Achiziții; SERFEZI DORIN – Șef Serviciu ELUCCSCH; MACAVEI MARIUS -Inginer Birou UCC PIRTEA MĂDĂLIN – Șef Comp. Juridic; STRATI RALUCA -Inginer Serv. Investitii; KERI ALEXANDRU -EAP Comp. Achizitii; NEGREAN CARMEN – Economist Comp. Achizitii; CALMAN EMILIA – Consilier juridic;

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta nr. 1

Operatorul economic trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una dintre

situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei- se va/vor prezenta, dupa caz, inclusiv pentru eventualii asociati si/sau terti sustinatori si/sau subcontractanti : Certificat constatator emis de ONRC, din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic; obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii documentului. In cazul ofertantilor straini, se vor prezenta documente echivalente emise in tara de rezidenta, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna. In completarea datelor, se va prezenta formularul Informatii generale.

Ofertantii / ofertantii asociati / terti sustinatori / subcontractantii participanti la procedura trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare, iar in domeniul de activitate al acestora sa se regaseasca corespondentul CAEN aferent obiectului contractului, in conformitate cu cerintele legale din tara in care este stabilit operatorul economic, conform art. 173 alin. (1) din Legea nr.98/2016.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

-Nu se solicita

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta nr. 1 Experienta similara :

Experienta similara– executie lucrari –Ofertantul va prezenta o scurta lista a principalelor lucrari similare executate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați; (model formular)

Cerinta obligatorie: Ofertantul trebuie sa fi executat lucrari similare (lucrari in domeniul constructii hidrotehnice) in ultimii 5 ani, in valoare de cel putin 370.000 lei, fara TVA;

Numarul de ani aferenti experientei similare se calculeaza prin raportare la data-limita de depunere a ofertelor, stabilita de autoritatea contractanta. Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, data la care se va calcula echivalenta leu/alta valuta, conform cursului B.N.R. din data publicarii anuntului.

Modalitate de indeplinire:

Se va depune formularul de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu privire la informatiile ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate/prestate in trecut, corespunzator cerintelor autoritatii contractante.

Nota: Odata cu depunerea formularului, daca este cazul, toti ofertantii vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), acordul de asociere sau acordul de subcontractare.

Se vor prezenta obligatoriu documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei, astfel:

Executie lucrari: -procesul-verbal de receptie finala / procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor / proces verbal pe obiect intocmit in conditiile actelor normative care reglementeaza receptia lucrarilor, care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit si/sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), perioada (inclusiv data incheierii contractului), valoarea lucrarilor si locul executiei lucrarilor;

Din documentele prezentate trebuie sa reiasa: beneficiarul (autoritati publice sau clienti privati), denumirea contractului, valoarea, obiectul si perioada de prestare/executare (inclusiv data incheierii contractului).

Cerinta nr. 2 -daca este cazul

Cerinta privind subcontractarea – Dacă este aplicabil, ofertantul include informațiile cu privire la subcontractanți în oferta. Subcontractantul/subcontractantii propusi nu trebuie să încadreze în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire -În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se vor prezenta formulare separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completate și semnate în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Odată cu formularele se va prezenta și contractul de subcontractare. Subcontractantii precizează în formulare informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. În situația în care subcontractantii propusi își exprimă opțiunea ca autoritatea contractantă să efectueze plăți corespunzătoare părții din contract îndeplinite de către aceștia, atunci acest aspect va fi menționat în contractul de subcontractare încheiat între contractant și subcontractantul/subcontractantii nominalizați în oferta.

Cerinta nr. 3 – dacă este cazul

Cerinta privind sustinerea din partea unui/unor tert/terti - Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016. Tertul/terții care asigură sustinerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și/sau profesională nu trebuie să încadreze în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016.

Modalitate de îndeplinire: formular completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare. De asemenea, tertul/terții sustinatori vor completa distinct propriul formular cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Odată cu formularul se va prezenta și angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/terții sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului. Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat sustinerea, descriind modul concret în care va realiza acest lucru. Conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului. Răspunderea solidară a tertului/terților sustinator/sustinatori se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Autoritatea contractantă respinge tertul sustinator propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului, o singură dată, înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt tert, cu respectarea principiului tratamentului egal.

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii -Nu se solicita

III.2.4) Contracte rezervate (după caz) da ☐ nu ☒

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da ☐ nu ☒

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

b) resurse executie contract (personal și instalații/echipamente) -propunerea ofertantului, conform cerintelor din Caietul de sarcini;

c) programul de execuție pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări (deviz), care să illustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor.

3. Programul calității care concretizează sistemul de asigurare și de conducere a calității la particularitățile lucrării ce fac obiectul ofertei. Programul calității trebuie să cuprindă: descrierea sistemului calității, aplicat la lucrările aferente obiectivului de investiție supus procedurii de achiziție publică, listele procedurilor tehnice de execuție a categoriilor de lucrări privind realizarea obiectivului și planul de control al calității, verificări și încercări.

4. Declarația privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.

5. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

6. Graficele fizice și valorice de execuție a lucrării .

Se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se solicita prezentarea declarațiilor în acest sens, conform formularelor model. În cazul unei asocieri, aceste declarații vor fi asumate de toți membri asocierii.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se refera la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html> . În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se refera la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Intocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerintelor anterior mentionate va conduce la declararea ofertei drept neconforma in conditiile art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) HG nr. 395/2016.

Daca propunerea tehnica nu satisface cerintele caietului de sarcini, oferta va fi considerata neconforma.

Toate documentele cuprinse în Propunerea tehnică se vor **numerota și opisa**, pentru o identificare corectă și completă a acestora. Ofertantii pot transmite eventuale solicitari de clarificari privind Documentatia de atribuire in termenul stabilit de autoritatea contractanta.

Prin depunerea ofertei, se considera ca ofertantul si-a insusit si a inteles cerintele din Documentatia de atribuire, inclusiv ca accepta clauzele contractuale prevazute in modelul de contract din Documentatie.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara totală va fi exprimata în Lei. Se va prezenta Formularul de ofertă si anexa la formularul de oferta. Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor si va conține graficul privind estimarea producției realizate lunar cuantificata valoric. Acest document va fi utilizat la monitorizarea progresului contractului de lucrări și va fi utilizat la calculul eventualelor penalități pentru întârzieri, cauzate din vina antreprenorului, respectiv ritmul lucrărilor prea lent, alocarea de resurse insuficiente pentru realizarea obligațiilor contractuale, etc.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare

- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, inclusiv cheltuielile necesare cu organizarea de santier, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Ofertantul va evidenția în propunerea financiară valoarea totală a lucrării ce urmează a fi atribuită, în lei, cu specificarea taxei pe valoare adăugată, care va fi evidențiată distinct;

Pentru cuantificarea valorică a lucrărilor, în cadrul propunerii financiare se vor completa și prezenta, după caz, următoarele formulare:

- Centralizator financiar al investiției – F1
- Centralizator cheltuieli pe categorii de lucrări – F2
- Lista cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări – F3
- Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotările – F4
- Fișa tehnică a utilajului / echipamentului tehnologic – F5
- Lista cuprinzând consumurile de materiale – C6
- Lista cuprinzând cheltuielile cu forța de muncă – C7
- Lista consumurilor ore de funcționare a utilajelor de construcții – C8
- Lista cuprinzând consumurile privind transporturile – C9

Toate documentele cuprinse în Propunerea financiară se vor **numerota și opisa**, pentru o identificare corectă și completă a acestora. Pentru neprezentarea propunerii financiare în forma solicitată, oferta va fi considerată neconformă. Nu se accepta oferte alternative.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic are obligația de a transmite/depune oferta și documentele de calificare până la data și ora limită de depunere a ofertelor, prevăzute în anunțul de participare, astfel :

- în plic închis la adresa Sediul ABA Crisuri - Secretariat, Oradea, str. Ion Bogdan, nr. 35, în atenția Comp. Achiziții; pe plic se va înscrie obiectul achiziției -Oferta pentru Executie lucrari de C+M pentru obiectivele de investitii

- Regularizare Crișul Negru mal drept la Finiș

- Consolidare Criș Negru mal stâng Tinca

- Praguri de fund pe Crișul Pietros la Drăgănești, Belejeni, precum și denumirea și adresa ofertantului; documentele se vor prezenta într-un singur exemplar ; În cazul documentelor emise de instituții/ organisme oficiale abilitate în acest sens (original sau copie), acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale, pentru conformitate cu originalul, de către împuternicitul ofertantului.

Ofertantul va prezenta oferta pe secțiuni (documente de calificare, oferta tehnică, oferta financiară), fiecare secțiune va avea întocmit un opis al documentelor, indicând numerotarea paginilor.

Toate paginile din ofertă vor fi numerotate corespunzător. Toate documentele incluse în ofertă în copie vor fi ștampilate pentru conformitate cu originalul și semnate.

Reamintim ofertanților obligativitatea elaborării și transmiterii/depunerii ofertei în forma, conținutul și termenul specificate în Caietul de sarcini și Documentația de atribuire, sub sancțiunea respingerii acestora ca neconforme sau inacceptabile. În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau clarificări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația

de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului. Presumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 zile.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>dupa caz</i>)		da ☐ nu ☒
VI.2) Contractul se inscrie într-un proiect/program finantat din fonduri comunitare da ☐ nu ☒		
Tipul de finantare: Alte fonduri. ☒ FSUE		
VI.3) ALTE INFORMAȚII (<i>dupa caz</i>)		
Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv prin posta electronică, la adresele de e-mail menționate în Secțiunea IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate ca atasament la documentele din cadrul anunțului de participare, pe site-ul ABA Crisuri Oradea la adresa https://apecrisuri.ro/ în secțiunea Anunțuri-Licitatii-Achizitii publice-Invitatii de participare. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita acelor operatori, în vederea departajării ofertelor, depunerea de noi oferte de preț, alegând ulterior prețul cel mai mic ofertat.		
VI.4) CAI DE ATAC Termenele de exercitare a caii de atac sunt prevăzute de Legea 101/2016.		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Instanța competentă să soluționeze litigiul este instanța din circumscriptia achizitorului.		
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac Precizări privind termenul exercitare a cailor de atac: <i>Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea 101/2016</i>		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficială: A.N. Apele Române-A.B.A. Crișuri – Compartiment Juridic		
Adresa: str. Ion Bogdan nr 35		
Localitate: Oradea	Cod postal: 410125	Tara: România
E-mail: madalin.pirtea@dac.rowater.ro	Telefon: +40 0259444651	
Adresa Internet (URL) https://apecrisuri.ro/	Fax: +40 0259444237	

SEF COMPARTIMENT ACHIZIȚII,
ec. Gheorghe STANCIU