



Comp. Achizitii
Nr. 783 / 13.05.2024

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ CRIȘURI		
Adresa: STR. ION BOGDAN NR 35 - Adresa de corespondenta: Sediul nou -Str. Atelierelor, nr. 6		
Localitate: ORADEA	Cod postal: 410125	Tara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: Serviciul Investitii In atentie ing. Petrila Stelian	Telefon: -Serv. Investitii - ing. Petrila Stelian Tel: 0259.442.033 int 419	
E-mail Investitii: stelian.petrila@dac.rowater.ro raluca.negrut@dac.rowater.ro	E-mail Achizitii- gheorghe.stanciu@dac.rowater.ro alexandru.keri@dac.rowater.ro	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): https://crisuri.rowater.ro/		

Alte informatii pot fi obtinute la:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor

Zile: **4** (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input checked="" type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora - Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor	<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): Administrația Națională Apele Române - Administrația Bazinală de Apă Crișuri
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> nu	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/proiectului de autoritatea contractanta		
Furnizare sisteme de alarmare și supraveghere, cu montaj inclus, la obiectivele: Sediul Formație Brad, Sediul Formație Ștei, Canton Saud, Sediul Formație Aleșd, Canton Cărășău, Sediul Formație Chișineu Criș, baraj Priză CET 1 Oradea, Baraj Tauți, Baraj Cărășău, Baraj Sântimreu, Baraj Fegernic, Baraj Crestur, Baraj Șauaieu		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>

Executare <input type="checkbox"/>	Cumparare <input checked="" type="checkbox"/>	Categoria serviciilor <input type="checkbox"/>
Proiectare si executare <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare	Locul principal de livrare Locatiile specificate in caietul de sarcini	Locul principal de prestare
II.1.3) Procedura/achizitia directa implica Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz) -Nu este cazul		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
A.N. Apele Române - Administrația Bazinală de Apă Crișuri, in scopul asigurarii siguranței obiectivelor, bunurilor si valorilor împotriva oricăror acțiuni ilicite care lezează dreptul de proprietate, existența materială a acestora, precum si a protejării persoanelor împotriva oricăror acte ostile care le pot periclita viața, integritatea fizică sau sănătatea, intenționează să achiziționeze si să monteze sisteme de alarmare și supraveghere pentru obiectivele menționate in documentația de atribuire.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	32323500-8 Sistem video de supraveghere	
Obiect(e) suplimentar(e)		
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)	
A.N. Apele Române - Administrația Bazinală de Apă Crișuri, in scopul asigurarii dotarii tehnice necesare activitatii specifice, intenționează să achiziționeze si monteze sisteme de alarmare si supraveghere pentru urmatoarele obiective:	
<ol style="list-style-type: none"> 1.Sistem de alarmare și supraveghere -Sediul Formație Brad 2.Sistem de alarmare și supraveghere -Sediul Formație Ștei, județul Bihor 3.Sistem de alarmare și supraveghere - Canton Săud 4.Sistem de alarmare și supraveghere - Sediul Formație Aleșd 5.Sistem de alarmare și supraveghere - Canton Cărsău 6.Sistem de alarmare și supraveghere - Sediul Formație Chișineu Criș 7.Sistem de alarmare și supraveghere - Baraj Priză CET 1 Oradea 8.Sistem de alarmare și supraveghere - Baraj Tauți (loc. Tauț, jud. Arad) 9.Sistem de alarmare și supraveghere - Baraj Cărsău (loc. Cărsău, jud. Bihor) 10.Sistem de alarmare și supraveghere - Baraj Sântimreu (jud. Bihor, com. Sălard, loc. Sântimreu) 11.Sistem de alarmare și supraveghere - Baraj Fegernic (jud. Bihor, com. Sîrbi, loc Fegernic) 12.Sistem de alarmare și supraveghere - Baraj Crestur (jud. Bihor, com. Abrămuț, loc Crestur) 13.Sistem de alarmare și supraveghere - Baraj Șauaieiu (jud. Bihor, com. Nojorid, loc. Șauaieiu) 	
II.2.2) Optiuni (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului : pana la 31.12.2024; Termenul limita de livrare, instalare si emitere facturi este pana la 31.08.2024.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)		
III.1.1.a) Garantie de participare	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1.b) Garantie de buna executie	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante Contractul ce urmează a fi atribuit va fi finanțat din Surse Proprii ale A.N. Apele Române.		
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz) - Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016		
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
III.1.5. Legislatia aplicabila		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice ✓ H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice ✓ Legea apelor nr 107/1996 și O.U.G. nr 78/2017 ✓ HOTĂRÂRE nr. 907 din 29 noiembrie 2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice ✓ Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții - forma actualizată ✓ www.anap.gov.ro 		

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei
III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.</p> <p>Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se vor completa formularele aferente de catre operatorii economici, inclusiv pentru eventualii asociati, tertii sustinatori si subcontractanti, cu informatiile aferente situatiei lor. In situatia unor eventuali asociati si/sau tertii sustinatori si/sau subcontractanti, se va depune acordul de asociere si/sau acordul de subcontractare si/sau angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularelor si se vor prezenta, sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat- ANAF, etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal (original sau în copie lizibila, cu mentiunea “conform cu originalul”), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; - dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. - alte documente edificatoare, dupa caz. <p>Ofertantii straini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara de origine sau din tara in care ofertantul este stabilit, prin care sa dovedeasca indeplinirea cerintei nr. 1, in conformitate cu legislatia din tara de origine sau din tara in care ofertantul este stabilit. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.</p> <p>Cerinta nr. 2</p> <p><u>Evitarea conflictului de interese</u>- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016.</p> <p>Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul din documentatia de atribuire, cerinta obligatorie inclusiv pentru eventualii asociati, tertii sustinatori si subcontractanti. Numele persoanelor cu atributii de decizie în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in cadrul</p>

AC: PASZTOR SANDOR - Director; OPREAN IOAN - Director tehnic ELH, TONCA MARIA - Director economic; PETRILA STELIAN - Șef Serviciu F.S.T.U.I.C.I. ; ANICHITOAIE VALERICĂ - Șef Serviciu Financiar - Contabil; STANCIU GHEORGHE - Șef Compartiment Achiziții; PIRTEA MĂDĂLIN - Șef Comp. Juridic; MIERE ANDREI - Economist Serv. Financiar; STRATI Raluca -Inginer Serv. F.S.T.U.I.C.I

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta nr. 1

Operatorul economic trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei - se va/vor prezenta, dupa caz, inclusiv pentru eventualii asociati si/sau terti sustinatori si/sau subcontractanti : Certificat constatator emis de ONRC, din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic; obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii documentului. In cazul ofertantilor straini, se vor prezenta documente echivalente emise in tara de rezidenta, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna. Pentru completarea datelor, se va prezenta formularul Informatii generala.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

-Nu se solicita

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta nr. 1 Experienta similara : Nu se solicita experiență similară

Cerinta nr. 2 -daca este cazul

Cerinta privind subcontractarea - Dacă este aplicabil, ofertantul include informațiile cu privire la subcontractanți în oferta. Subcontractantul/subcontractantii propusi nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Cerinta nr. 3 - daca este cazul

-Asocierea- În cazul asocierii de operatori economici, ofertantul include informațiile cu privire la asociati în oferta Asociatii propusi nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantii trebuie să prezinte acordul de asociere, pana la data si ora limită de depunere a ofertelor. Acordul de asociere va trebui sa contină cel puțin următoarele informatii:

1. Asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de prestarea integrala a contractului, la termen si în conditiile asumate prin acesta; liderului asocierii si membrii acesteia împreuna cu datele de identificare ale acestora;
- 2.- Comunicările dintre autoritatea contractanta si membrii asocierii cu privire la desfășurarea procedurii de atribuire se vor face cu liderul asocierii;
- 3.- Partea/părțile din contract care urmează sa fie îndeplinita/îndeplinite de fiecare asociat în parte, atât din punct de vedere procentual cat si al activităților pe care le îndeplinesc fiecare asociat in parte.

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii

-Nu se solicita

III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)

da nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire/achizitiei directe

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii/modalitatii de atribuire - Achizitie directa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR

IV.2.1) Criterii de atribuire

■ Pretul cel mai scazut	
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz) -Nu este cazul
IV.3.2) Anunturi publicate anterior privind acelasi contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta -Romana
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: 2 sau in zile: 60 (de la termenul limita de primire a ofertelor)
IV.3.8) Termen limita pentru primirea ofertelor Data si ora locala: <u>20.05.2024, ora 12⁰⁰</u>

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<p>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</p> <p>Se vor oferi detalii pentru îndeplinirea fiecărei cerințe din Caietul de sarcini si Fisa de date a achizitiei, susținute de documentele solicitate. Propunerea tehnică va respecta întocmai prevederile Caietului de sarcini. Toate cerințele prevăzute in Caietul de sarcini se consideră cerințe minime obligatorii.</p> <p>Propunerea tehnică trebuie să cuprindă, pe scurt, cel puțin următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prezentarea ofertantului precum și a resurselor alocate: personal / instalații / echipamente; 2. Prezentarea pe scurt a modului de instalare a produselor; 3. Declarația privind termenul de garanție acordat; 4. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea instalării produselor la nivelului de calitate solicitat in caietul de sarcini. <p>Se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului. Se solicita prezentarea declarațiilor în acest sens, conform formularelor model. În cazul unei asocieri, aceste declarații vor fi asumate de toții membri asocierii.</p> <p>Informații detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel național și se refera la condițiile de munca și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html. În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider.</p> <p>Informații privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel național și se refera la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Naționala pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie.</p> <p>Intocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerintelor anterior mentionate va conduce la declararea ofertei drept neconforma in conditiile art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) HG nr. 395/2016.</p> <p>Daca propunerea tehnica nu satisface cerintele caietului de sarcini, oferta va fi considerata neconforma.</p> <p>Toate documentele cuprinse în Propunerea tehnică se vor numerota și opisa, pentru o identificare corectă și completă a acestora.</p> <p>Ofertantii pot transmite eventuale solicitari de clarificari privind Documentatia de atribuire in termenul stabilit de autoritatea contractanta.</p> <p>Prin depunerea ofertei, se considera ca ofertantul si-a insusit si a inteles cerintele din Documentatia de atribuire, inclusiv ca accepta clauzele contractuale prevazute in modelul de contract din Documentatie.</p>
<p>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</p> <p>Propunerea financiara totală va fi exprimata în Lei. Se va prezenta Formularul de ofertă si anexa la formularul de oferta.</p>

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, orice costuri legate de:

- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea contractului;
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, inclusiv cheltuielile necesare cu organizarea, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Toate documentele cuprinse în Propunerea financiară se vor numerota și opisa, pentru o identificare corectă și completă a acestora. Pentru neprezentarea propunerii financiare în forma solicitată, oferta va fi considerată neconformă. Nu se accepta oferte alternative.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic are obligația de a transmite/depune oferta și documentele de calificare până la data și ora limită de depunere a ofertelor, prevăzute în anunțul de participare, astfel :

- în plic închis la adresa de corespondență - Sediul nou ABA Crisuri - Secretariat, Mun. Oradea, str. Atelierelor, nr. 6, jud. Bihor, în atenția Comp. Achiziții; pe plic se va înscrie obiectul achiziției -Oferta pentru (denumirea achiziției)..... -, precum și denumirea și adresa ofertantului; în acest caz, documentele se vor prezenta în original, într-un singur exemplar; În cazul documentelor emise de instituții/ organisme oficiale abilitate în acest sens (original sau copie), acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale, pentru conformitate cu originalul, de către împuternicitul ofertantului.

Ofertantul va prezenta oferta pe secțiuni (documente de calificare, oferta tehnică, oferta financiară), fiecare secțiune va avea întocmit un opis al documentelor, indicând numerotarea paginilor.

Toate paginile din ofertă vor fi numerotate corespunzător. Toate documentele incluse în ofertă în copie vor fi ștampilate pentru conformitate cu originalul și semnate. În cazul documentelor emise de instituții/ organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale.

Reamintim ofertanților obligativitatea elaborării și transmiterii/depunerii ofertei în forma, conținutul și termenul specificate în Caietul de sarcini și Documentația de atribuire, sub sancțiunea respingerii acesteia ca neconformă sau inacceptabilă. În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau clarificări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 60 zile.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Tipul de finanțare:	Alte fonduri. <input type="checkbox"/> Surse Proprii <input checked="" type="checkbox"/>
VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)	
Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv prin posta electronică, la adresele de e-mail menționate în Secțiunea I.1) DENUMIRE, ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT, iar răspunsurile la acestea vor fi	

publicate ca atasament la documentele din cadrul anuntului de participare, pe site-ul ABA Crisuri Oradea la adresa <https://crisuri.rowater.ro/> in sectiunea **Anunturi-Licitatii-Achizitii publice-Invitatii de participare**.

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita acelor operatori, în vederea departajării ofertelor, depunerea de noi oferte de preț, alegând ulterior prețul cel mai mic ofertat.

După evaluarea ofertelor, ofertantul declarat câștigător, ca urmare a comunicării transmise de autoritatea contractantă, va posta în catalogul electronic de produse/servicii/lucrări în SEAP la adresa e-licitatie.ro, oferta sa, în termen de 48 de ore de la primirea comunicării privind rezultatele evaluării, urmând ca autoritatea contractantă să acceseze catalogul SEAP în vederea încheierii achiziției directe.

VI.4) CAI DE ATAC Termenele de exercitare a caii de atac sunt prevazute de Legea 101/2016.

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Instanța competentă să soluționeze litigiul este instanța din circumscripția achizitorului.

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac Precizari privind termenul exercitare a cailor de atac:

Termenul de depunere al contestatiei : in conformitate cu Legea 101/2016

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficiala: A.N. Apele Române-A.B.A. Crișuri - Compartiment Juridic

Adresa: str. Ion Bogdan nr 35

Localitate: Oradea

Cod postal: 410125

Tara: România

E-mail: madalin.pirtea@dac.rowater.ro

Telefon: +40 0259444651

Adresa Internet (URL) <https://apecrisuri.ro/>

Fax: +40 0259444237

Sef Compartiment Achizitii,
Ec. STANCIU Gheorghe