



Comp. Achizitii  
Nr. 895 / 27.05.2024

## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

### SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: <b>ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ CRIȘURI</b>		
Adresa: <b>STR. ION BOGDAN NR 35 - Adresa de corespondenta: Sediul nou -Str. Atelierelor, nr. 6, Oradea, Bihor</b>		
Localitate: <b>ORADEA</b>	Cod postal: <b>410125</b>	Tara: <b>ROMÂNIA</b>
Punct(e) de contact: <b>Serviciul Investitii</b> In atentia <b>ing. Petrița Stelian; ing. Strati Raluca</b>	Telefon: <b>-Serv. Investitii - ing. Strati Raluca</b> Mobil: <b>0756-060461</b>	
E-mail Investitii: <a href="mailto:stelian.petrila@dac.rowater.ro">stelian.petrila@dac.rowater.ro</a> <a href="mailto:raluca.negrut@dac.rowater.ro">raluca.negrut@dac.rowater.ro</a>	E-mail Achizitii- <a href="mailto:gheorghe.stanciu@dac.rowater.ro">gheorghe.stanciu@dac.rowater.ro</a> <a href="mailto:alexandru.keri@dac.rowater.ro">alexandru.keri@dac.rowater.ro</a>	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): <a href="https://apecrisuri.ro/">https://apecrisuri.ro/</a>		

Alte informatii pot fi obtinute la:

- Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor

Zile: **4** (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input checked="" type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora - Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor	<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): <b>Administrația Națională Apele Române - Administrația Bazinală de Apă Crișuri</b>
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante      da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

### SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea data contractului/proiectului de autoritatea contractanta</b>		
<b>Servicii de elaborare a documentației tehnico-economice - actualizare S.F. necesare pentru realizarea obiectivului de investiții “ LUCRARI PENTRU INLATURAREA EFECTELOR CALAMITATILOR NATURALE PRODUSE IN B.H. BARCAU IN PERIOADA 14 - 16 Iunie 1997 IN JUDETELE BIHOR SI SALAJ ”</b>		
<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrari</b>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Executare	Cumparare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor

Proiectare si executare	Leasing <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare	Locul principal de livrare .....	Locul principal de prestare Bazin Hidrografic Barcau
<b>II. 1.3) Procedura/achizitia directa implica</b>		
Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II. 1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz) -Nu este cazul</b>		
<b>II. 1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor</b>		
<p>Prestarea serviciilor de elaborare a documentației tehnico-economice - actualizare S.F. necesare pentru realizarea obiectivului de investiții “ LUCRARI PENTRU INLATURAREA EFECTELOR CALAMITATILOR NATURALE PRODUSE IN B.H. BARCAU IN PERIOADA 14-16 IUNIE 1997 IN JUD. BIHOR SI SALAJ ”</p> <p>Elaborarea documentației tehnico-economice-actualizare S.F. se va face în conformitate cu legislatia aplicabila specificata in Caietul de sarcini.</p> <p>Documentatia tehnico-economica - actualizare S.F. va contine si capitolul BIODIVERSITATE conform Ordinului 1964/2007 modificat de Ordinul 2.387/2011 privind instituirea regimului de arie naturală protejată a siturilor de importanță comunitară ca parte integrantă a rețelei ecologice europene Natura 2000 în România, OUG 195/2005 actualizată privind Protecția Mediului si O.U.G. nr. 57/2007 „privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor, a florei și faunei sălbatice”.</p> <p>Actualizarea Devizului General ori de câte ori solicită achizitorul pe toata perioada până la finalizarea execuției lucrărilor.</p> <p>Susținerea avizării S.F.-ului actualizat în C.T.E. - Administrația Bazinală de Apă “CRISURI”, C.T.E. Administrația Națională Apele Române și C.T.E.- Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor - ordonatorul principal de credite/Consiliul Interministerial de Avizare dacă este cazul.</p>		
<b>II. 1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)</b>		
	Vocabular principal	
Obiect principal	71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize	
Obiect(e) suplimentar(e)		
<b>II. 1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)</b>		da <input type="checkbox"/>
nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II. 1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati</b>		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II. 1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)</b>		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<b>II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)</b>	
<p>Prestarea serviciilor de elaborare a documentației tehnico-economice - actualizare S.F. necesare pentru realizarea obiectivului de investiții “ LUCRARI PENTRU INLATURAREA EFECTELOR CALAMITATILOR NATURALE PRODUSE IN B.H. BARCAU IN PERIOADA 14-16 IUNIE 1997 IN JUD. BIHOR SI SALAJ ”</p> <p>Elaborarea documentației tehnico-economice-actualizare S.F. se va face în conformitate cu legislatia aplicabila specificata in Caietul de sarcini.</p> <p>Valoarea estimată a contractului este de 201.680 lei, fara TVA.</p>	
<b>II.2.2) Optiuni (dupa caz)</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului : pana la 31.12.2024; Termenul de elaborare a documentatiilor este de maxim 60 zile de la data emiterii ordinului de incepere a prestarii serviciilor.
--

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

<b>II.4.1. Ajustarea pretului contractului</b>	da	nu <input checked="" type="checkbox"/>
--	----	--

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)</b>	
<b>III.1.1.a) Garantie de participare</b>	<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>III.1.1.b) Garantie de buna executie</b>	<b>da</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/>
<p>Cuantumul garantiei de buna executie este de 5 % din valoarea contractului, fără TVA. Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat, sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, conform art. 40 alin. (1) si (2) din H.G. nr. 395/2016. Se accepta constituirea GBE si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia AC, la unitatea Trez Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant în contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din pretul contr de achizitie publica, fara TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, AC urmeaza sa alimenteze contul de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului pâna la concurenta sumei stabilite drept GBE în contractul de achizitie publica si va înstiinta contractantul despre varsământul efectuat, precum si despre destinatia lui. Din contul de disponibil deschis la Trez Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plati atât de catre contractant, cu avizul scris al AC care se prezinta unitatii TreZ Statului, cât si la solicitarea scrisa a AC în favoarea careia este constituita GBE. Garanția de buna execuție se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de catre ambele părți.</p>	
<b>III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante</b> Contractul ce urmează a fi atribuit va fi finanțat din Surse Proprii ale A.N. Apele Române.	
<b>III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)</b> - Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016	
<b>III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
<p><b>III.1.5. Legislatia aplicabila</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice</li> <li>✓ H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice</li> <li>✓ Legea apelor nr 107/1996 și O.U.G. nr 78/2017</li> <li>✓ <a href="http://www.anap.gov.ro">www.anap.gov.ro</a></li> </ul>	

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

<b>III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei</b>
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.</p> <p>Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se vor completa formularele aferente de catre operatorii economici, inclusiv pentru eventualii asociati, terti sustinatori si subcontractanti, cu informatiile aferente situatiei lor. In situatia unor eventuali asociati si/sau terti sustinatori si/sau subcontractanti, se va depune acordul de asociere si/sau acordul de subcontractare si/sau angajamentului ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularelor si se vor prezenta, sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat- ANAF, etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal (original sau în copie lizibila, cu mentiunea “conform cu originalul”), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind îndeplinirea obligatiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;</li> <li>- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.</li> <li>- alte documente edificatoare, dupa caz.</li> </ul> <p>Ofertantii straini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara de origine sau din tara in care ofertantul este stabilit, prin care sa dovedeasca indeplinirea cerintei nr. 1, in</p>

conformitate cu legislatia din tara de origine sau din tara in care ofertantul este stabilit. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Cerinta nr. 2 Evitarea conflictului de interese- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016.

Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul din documentatia de atribuire, cerinta obligatorie inclusiv pentru eventualii asociati, terti sustinatori si subcontractanti. Numele persoanelor cu atributii de decizie în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in cadrul AC: PASZTOR SANDOR - Director; OPREAN IOAN - Director tehnic ELH, TONCA MARIA - Director economic; PETRILA STELIAN - Șef Serviciu F.S.T.U.I.C.I. ; ANICHITOAIE VALERICĂ - Șef Serviciu Financiar - Contabil; STANCIU GHEORGHE - Șef Compartiment Achiziții; PIRTEA MĂDĂLIN - Șef Comp. Juridic; MIERE ANDREI - Economist Serv. Financiar; STRATI Raluca -Inginer Serv. F.S.T.U.I.C.I. ; KERI Alexandru -EAP Comp. Achizitii; DUMEA Adrian -Inginer Serv. F.S.T.U.I.C.I.

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta nr. 1

Operatorul economic trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei - se va/vor prezenta, dupa caz, inclusiv pentru eventualii asociati si/sau terti sustinatori si/sau subcontractanti : Certificat constatator emis de ONRC, din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic; obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii documentului. In cazul ofertantilor straini, se vor prezenta documente echivalente emise in tara de rezidenta, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba română. Pentru completarea datelor, se va prezenta formularul Informatii generale.

Ofertantii / ofertantii asociati / tertii sustinatori / subcontractantii participanti la procedura trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare, iar in domeniul de activitate al acestora sa se regaseasca corespondentul CAEN aferent obiectului contractului, in conformitate cu cerintele legale din tara in care este stabilit operatorul economic, conform art. 173 alin. (1) din Legea nr.98/2016.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

-Nu se solicita

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta nr. 1 Experienta similara :

Cerinta obligatorie nr. 1 Experienta similara :

Experienta similara- Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici, Tert sustinator) va face dovada că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) a prestat servicii similare sau superioare obiectului contractului, a caror valoare, fara TVA, sa fie cel puțin egala cu 200.000,00 lei, fara TVA, la nivelul unui singur contract.

Prin servicii similare se intelege prestari servicii de proiectare în oricare din fazele de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire și/sau completare de Studii de Fezabilitate și/ sau Proiecte Tehnice pentru lucrari de constructii hidrotehnice. Prin „constructii hidrotehnice” se înțelege infrastructura destinată prevenirii inundațiilor sau reducerii eroziunii costiere. Infrastructura de prevenire a inundatiilor se intelege un ansamblu de construcții și echipamente legate de utilizarea apelor sau de protecția împotriva acțiunilor lor distructive cât și de gestionarea apelor naturale.

Modalitate de indeplinire: Se vor prezenta obligatoriu documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei, care includ: copii dupa contracte sau parti relevante din contracte, recomandari/certificari de buna executie/procese verbale de receptie/documente privind modul de indeplinire a obligatiilor contractuale, emise de beneficiar sau orice alte documente edificatoare, din care sa rezulte, in mod obligatoriu, cel puțin urmatoarele informatii:

- a. Beneficiarul contractului;
- b. Obiectul contractului;
- c. Valoareacontractului;
- d. Perioada avuta in vedere la incadrarea in pragul valoric minim impus;

- e. Calitatea in care a fost implicat ofertantul in cadrul contractului respectiv;
- f. Precizarea in clar a activitatii efectuate de catre ofertant, valorile aferente pentru aceste activitati, precum si perioada derularii lor;
- h. Orice alt document justificativ (suport) relevant pentru demonstrarea cerintei de calificare din care sa rezulte, in mod obligatoriu, informatiile solicitate.

-daca este cazul Cerinta privind subcontractarea - Dacă este aplicabil, ofertantul include informațiile cu privire la subcontractanți în oferta. Subcontractantul/subcontractantii propusi nu trebuie se incadreaza in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

- daca este cazul Cerinta privind sustinerea din partea unui/unor tert/terti - Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016. Tertul/terții care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si/sau profesionala nu trebuie se incadreaza in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016, sens in care se vor prezenta formularele aferente. Se va prezenta angajamentul ferm ale tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care tertul/terții sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului. Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, descriind modul concret în care va realiza acest lucru.

- daca este cazul -Asocierea- În cazul asocierii de operatori economici în vederea depunerii unei oferte comune, cerintele privind situatia capacitatea tehnica si/sau profesionala pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, în timp ce restul cerintelor de calificare vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte, în conformitate cu partea/părțile din contract pe care acestia o vor executa conform acordului de asociere prezentat.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantii trebuie să prezinte acordul de asociere, pana la data si ora limită de depunere a ofertelor. Acordul de asociere va trebui sa contină cel puțin următoarele informatii:

1. Asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executia integrala a contractului, la termen si în conditiile asumate prin acesta; liderului asocierii si membrii acesteia împreuna cu datele de identificare ale acestora;
- 2.- Comunicările dintre autoritatea contractanta si membrii asocierii cu privire la desfășurarea procedurii de atribuire se vor face cu liderul asocierii;
- 3.- Partea/părțile din contract care urmează sa fie îndeplinita/îndeplinite de fiecare asociat în parte, atât din punct de vedere procentual cat si al activităților pe care le îndeplineste fiecare asociat in parte.

**Cerinta obligatorie nr. 2:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa detina **Certificatul de atestare pentru elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizului/autorizației de gospodărire a apelor.**

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul va prezenta Certificatul de atestare în termen de valabilitate la momentul prezentarii, pentru întocmirea și elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizului/autorizației de gospodărire a apelor, eliberat in conformitate cu prevederile Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și ale Ordinului Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1287/2021 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor, a studiilor hidrologice, hidrogeologice, de gospodărire a apelor și de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă, ORDIN nr. 828 din 4 iulie 2019 privind aprobarea Procedurii și competențelor de emitere, modificare și retragere a avizului de gospodărire a apelor, inclusiv procedura de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă, a Normativului de conținut al documentației tehnice supuse avizării, precum și a Conținutului-cadru al Studiului de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă. Se acceptă și certificate de atestate emise în baza legislației anterioare Hotărârii Guvernului nr. 43/2020 și a OMMAP nr. 1287/2021 aflate în perioada de valabilitate. In cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, se pot prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

Ofertantul va prezenta documentele conform cerintelor. Oferta va contine in deschidere Scrisoarea de inaintare, pentru inregistrarea ofertei la autoritatea contractanta si Imputernicirea (in cazul in care semnatarul ofertei nu este reprezentant legal, asa cum reiese din Certificatul Constatator).

<b>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii</b>	<b>-Nu se solicita</b>
<b>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

**III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**

<b>III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da  nu

#### SECTIUNEA IV: PROCEDURA

##### IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire/achizitiei directe Offline <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii/modalitatii de atribuire - Achizitie directa

##### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR

IV.2.1) Criterii de atribuire	
<input checked="" type="checkbox"/> cel mai bun raport calitate-preț -factorii de evaluare si modul de calcul al punctajului sunt prezentati detaliat in Anunt de participare - III: Atribuirea contractului	
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

##### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz) -Nu este cazul
IV.3.2) Anunturi publicate anterior privind acelasi contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta -Romana
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: 2 sau in zile: 60 (de la termenul limita de primire a ofertelor)
IV.3.8) Termen limita pentru primirea ofertelor Data si ora locala: <u>05.06.2024, ora 14<sup>00</sup></u>

##### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Conform Anunt de participare - cap. XIII: Prezentarea ofertei
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Conform Anunt de participare - cap. XIII: Prezentarea ofertei
IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei
Operatorul economic are obligația de a transmite/depune oferta si documentele de calificare până la data și ora limită de depunere a ofertelor, prevăzute în anunțul de participare, astfel : -in plic inchis la <u>adresa de corespondenta - Sediul nou ABA Crisuri - Secretariat, Mun. Oradea, str. Atelierelor, nr. 6, jud. Bihor</u> , in atentia Comp. Achizitii; pe plic se va inscrie obiectul achizitiei -Oferta pentru (denumirea achizitiei)..... -, precum si denumirea si adresa ofertantului; documentele se vor prezenta in original, intr-un singur exemplar; În cazul documentelor emise de instituții/ organisme oficiale abilitate în acest sens (original sau copie), acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale, pentru conformitate cu originalul, de către împuternicitul ofertantului. Ofertantul va prezenta oferta pe sectiuni (documente de calificare, oferta tehnica, oferta financiara), fiecare sectiune va avea intocmit un opis al documentelor, indicand numerotarea paginilor. Toate paginile din ofertă vor fi numerotate corespunzător. Toate documentele incluse în ofertă în copie vor fi ștampilate pentru conformitate cu originalul și semnate. În cazul documentelor emise de instituții/ organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale. Reamintim ofertantilor obligativitatea elaborarii si transmiterii/depunerii ofertei in forma, continutul si termenul specificate in Caietul de sarcini si Documentatia de atribuire, sub sanctiunea respingerii acesteia ca neconforma sau inacceptabila. În cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce priveste

anumite documente prezentate, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau clarificari suplimentare atât de la ofertantul în cauza, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 60 zile.

## SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b> ( <i>dupa caz</i> )		<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare</b>		<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Tipul de finantare: Alte fonduri.		<input checked="" type="checkbox"/> Surse Proprii
<b>VI.3) ALTE INFORMATII</b> ( <i>dupa caz</i> )		
Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv prin posta electronică, la adresele de e-mail menționate în Secțiunea I.1) DENUMIRE, ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate ca atasament la documentele din cadrul anunțului de participare, pe site-ul ABA Crisuri Oradea la adresa <a href="https://apecrisuri.ro/">https://apecrisuri.ro/</a> în secțiunea Anunțuri-Licitatii-Achizitii publice-Invitatii de participare.		
În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita acelor operatori, în vederea departajării ofertelor, depunerea de noi oferte de preț, alegând ulterior prețul cel mai mic ofertat.		
După evaluarea ofertelor, ofertantul declarat câștigător, ca urmare a comunicării transmise de autoritatea contractantă, va posta în catalogul electronic de produse/servicii/lucrări în SEAP la adresa <a href="http://licitatie.ro">licitatie.ro</a> oferta sa, în termen de 48 de ore de la primirea comunicării privind rezultatele evaluării, urmând ca autoritatea contractantă să acceseze catalogul SEAP în vederea încheierii achiziției directe.		
<b>VI.4) CAI DE ATAC</b> Termenele de exercitare a caii de atac sunt prevăzute de Legea 101/2016.		
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac</b>		
Instanța competentă să soluționeze litigiul este instanța din circumscriptia achizitorului.		
<b>VI.4.2) Utilizarea cailor de atac</b> Precizări privind termenul exercitare a cailor de atac: <i>Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea 101/2016</i>		
<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac</b>		
Denumire oficială: A.N. Apele Române-A.B.A. Crișuri - Compartiment Juridic		
Adresa: str. Ion Bogdan nr 35		
Localitate: Oradea	Cod postal: 410125	Tara: România
E-mail: <a href="mailto:madalin.pirtea@dac.rowater.ro">madalin.pirtea@dac.rowater.ro</a>	Telefon: +40 0259444651	
Adresa Internet (URL) <a href="https://apecrisuri.ro/">https://apecrisuri.ro/</a>	Fax: +40 0259444237	

Sef Compartiment Achizitii,  
Ec. STANCIU Gheorghe