

RAPORT PERIODIC ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ „APELE ROMÂNE”
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ CRIȘURI
RAPORT 2023

Anexa nr. 3

la HG nr. 478/2016 pentru modificarea și completarea HG nr. 123/2002 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

Categorie de informații	Detalii
PROFIL ORGANIZAȚIONAL	Administrația Națională „Apele Române” (ANAR) este instituție publică de interes național cu personalitate juridică, aflată sub coordonarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor. ANAR administrează bunurile din domeniul public al statului de natura celor prevăzute în Constituția României și deține monopol natural de interes strategic asupra resurselor de apă. Este vorba despre administrarea bunurilor din domeniul public al statului de natura celor prevăzute de art. 136 alin. 3 din Constituția României, republicată, bunurile proprietate publică prevăzute de Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, precum și patrimoniul propriu. Administrația Națională “Apele Române” este organizată la nivelul celor 11 bazine hidrografice, corespunzătoare celor 11 Administrații Bazinale de Apă și are sub autoritatea sa și Institutul Național de Hidrologie și Gospodărire a Apelor. ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA Crișuri, una din cele 11 structuri din cadrul Administrației Naționale “Apele Române” (ANAR), reprezintă instituția care administrează apele din domeniul public și infrastructura formată din lacuri de acumulare, diguri de apărare împotriva inundațiilor, canale, derivații interbazinale, prize de apă și alte lucrări specifice, precum și infrastructura sistemelor de veghe hidrologică, hidrogeologică și de monitorizare a calității resurselor de apă aflate în patrimoniul său, în scopul cunoașterii și gestionării resurselor de apă de suprafață și subterane din spațiul hidrografic Crișuri. ABA Crișuri aplică sistemul de contribuții, plăți, bonificații, tarife și penalități specifice de gospodărire a resurselor de apă, tuturor utilizatorilor de apă, indiferent de deținătorii cu orice titlu ai amenajărilor și instalațiilor. Prin activitatea sa, ABA Crișuri contribuie la dezvoltarea durabilă a societății în ansamblu, prin prevenirea efectelor distructive ale apelor, reconstrucția ecologică a cursurilor de apă, asigurarea supravegherii hidrologice și hidrogeologice, implementarea prevederilor legislației armonizată cu Directivele Uniunii Europene în domeniul gospodăririi durabile a resurselor de apă și conservarea ecosistemelor acvatice și a zonelor umede. Prezentarea activității instituției pe departamente și activități se regăsește aici: https://rowater.ro/despre-noi-2/rapoarte-si-studii/rapoarte/
	Misiunea. Viziune și principii În conformitate cu legislația în vigoare, ABA Crișuri acționează pentru cunoașterea, conservarea, protecția resurselor de apă împotriva epuizării și degradării lor. De asemenea, prin monopolul natural strategic pe care îl deținem, propunem și promovăm politici publice la nivelul autorității publice centrale din domeniul apelor, respective Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor care să pună în valoare și să încurajeze folosirea rațională, dar și utilizarea durabilă a resurselor de apă. Aflată în relație de interdependentă cu alte sectoare de importanță națională, ABA Crișuri promovează și implementează politici publice durabile care au drept scop administrarea infrastructurii Sistemului

	național de gospodărire a apelor și exploatarea în siguranță a lucrărilor hidrotehnice. Acest scop este detaliat în cadrul Planului Național Strategic prin securizarea instituției în ceea ce privește gestionarea infrastructurii critice naționale și europene din domeniul apelor , aici fiind incluse: - Orientări strategice în planul național de protecție a infrastructurii; - Conservarea și dezvoltarea resursei umane calificate necesară administrării și exploatării Infrastructurii Sistemului Național de gospodărire a Apelor. ABA Crișuri are un rol strategic și în domeniul gestionării infrastructurii necesare de retenție și control al apei, inclusiv pentru producerea de energie electrică, aprovizionarea cu apa potabilă, precum și pentru sectorul industrial, irigații, controlul sedimentelor și al inundațiilor, prin furnizarea de servicii esențiale ce sprijină mai multe sectoare de infrastructură și industriei. Conform Statutului de organizare și funcționare al Administrației Naționale "Apele Române” (actualizat până la data de 19 februarie 2010*), Administrația Națională "Apele Române" aplică strategia și politica națională în domeniul gospodăririi cantitative și calitative a resurselor de apă și urmărește respectarea reglementărilor în domeniu, scop în care acționează pentru cunoașterea resurselor de apă, protecția acestora împotriva epuizării și degradării, punerea în valoare și utilizarea durabilă a resurselor de apă, monopol natural de interes strategic, administrarea și exploatarea infrastructurii Sistemului național de gospodărire a apelor, precum și pentru implementarea prevederilor legislației armonizate cu directivele Uniunii Europene în domeniul gospodăririi durabile a resurselor de apă (art.1). Pentru realizarea scopului prevăzut la alin. (1), Administrația Națională "Apele Române" coordonează și răspunde de modul de folosire a resurselor de apă de suprafață și subterane pe ansamblul teritoriului țării și de exploatare a lucrărilor de gospodărire a apelor și colaborează cu toți deținătorii altor lucrări construite pe ape sau în legătură cu apele. Preluat din practică europeană, Administrația Națională “Apele Române”-ABA Crișuri își ghidează activitatea după următoarele principii europene: Principiul utilizării durabile, unitare și raționale a apei, principiul conștientizării riscului la inundații, principiul participării publicului la luarea deciziilor (solidarității) , principiile recuperării costurilor pentru cunoașterea și gestionarea resurselor de apă („poluatorul plătește” și „beneficiarul plătește”). Contribuția pe care trebuie să o aducă ANAR- ABA Crișuri la obiectivele guvernării și la obiectivele asumate de România: Administrația Națională «Apele Române» este instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, având ca scop cunoașterea, protecția, punerea în valoare și utilizarea durabilă a resurselor de apă, monopol natural de interes strategic, precum și administrarea infrastructurii Sistemului Național de Gospodărire a Apelor (SNGA). Planul Strategic Instituțional al Administrației Naționale „Apele Române” pentru perioada 2024-2027 (PSI) vizează asigurarea guvernanței și exercitarea eficientă și transparentă a atribuțiilor care îi revin. Acest Plan descrie prioritățile ANAR pentru următorii patru ani, precum și măsurile-cheie și resursele alocate care ne vor ajuta să atingem viziunea sectorului de a realiza eficient și eficace politica la nivel național în domeniul mediului, gospodăririi apelor și silvic cu privire la toate sectoarele și subsectoarele pe care le administrează. Acest Plan Strategic este rezultatul unui proces participativ și reflectă efortul colectiv și unanim al întregului personal de management și operațional al ANAR. Este important ca acest Plan să devină un instrument de lucru esențial în activitatea noastră, precum și un canal de comunicare cu toate părțile interesate din domeniul gospodăririi apelor. PSI urmărește o ierarhie logică a elementelor care ghidează activitatea instuituției. Astfel, la vârful piramidei, se regăsesc viziunea și misiunea, din care derivă obiectivele strategice care guvernează întreaga activitate. La rândul lor, obiectivele sunt derivate în programe, care sunt declinate apoi în rezultate și măsuri, detaliate la nivel de indicatori de rezultat și indicatori de realizare imediată.
--	---

	Obiectivele Administrației Bazinale de Apă Crișuri sunt: Cunoașterea, conservarea, protecția și restaurarea resurselor de apă de suprafață, subterane și a ecosistemelor acvatice, pentru îmbunătățirea calității apelor; ○ Gospodărirea durabilă a resurselor de apă; ○ Apărarea împotriva inundațiilor și promovarea lucrărilor pentru diminuarea efectelor acestora; ○ Exploatarea și întreținerea lucrărilor de gospodărire a apelor; ○ Promovarea și urmărirea lucrărilor de investiții pe cursurile de apă; ○ Reactualizarea cadastrului apelor; ○ Asigurarea cerinței de apă la nivelul solicitărilor utilizatorilor; ○ Informarea și consultarea publicului referitor la problemele apei și ale protecției mediului; ○ Asigurarea și îmbunătățirea continuă a serviciilor specifice de gospodărire a apelor; ○ Implementarea directivelor și reglementărilor Uniunii Europene în domeniul apelor, conform Directivei Cadru Apa a Uniunii Europene 60/2000, în vederea armonizării actelor legislative naționale care transpun legislația comunitară în domeniul epurării apelor uzate, protecției apelor, prevenirii și controlului integrat al poluării; Mentținerea certificării Sistemului Integrat de Management în conformitate cu cerințele standardelor ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 și ISO 45001:2023
	<i>Datele de contact (adresă, telefon, email)</i> Adresa: Oradea, str. Ion Bogdan nr. 35 Adresa de corespondență: Oradea, str. Atelierelor nr.6-8
POLITICI PUBLICE	
Informații privind rezultatele implementării Planului Strategic Instituțional (PSI). Politicile publice și instituționale aflate în implementare la nivelul Administrației Bazinale de Apă Crișuri în anul 2023	I. Informații privind rezultatele implementării Planului Strategic Instituțional <u>Obiective strategice și programe:</u> ABA Crișuri gestionează infrastructura necesară de retenție și control al apei, inclusiv pentru producerea de energie electrică, aprovizionarea cu apă potabilă, precum și pentru sectorul industrial, irigații, controlul sedimentelor și al inundațiilor, prin furnizarea de servicii esențiale ce sprijină mai multe sectoare de infrastructură și industrii. Sistemul de gospodărire a apelor are ca principală sarcină organizarea și efectuarea programelor de observații și măsurători prevăzute să se efectueze în cadrul rețelei Hidrologice și Hidrogeologice. Complexul de date colectate prin această rețea de observație, contribuie cu date pentru Fondul Național de Date Hidrologice, studiile realizate pentru cunoașterea resurselor de apă și prognozelor și analizelor la nivelul bazinului hidrografic. În acest context, principalele obiective ale rețelei hidrometrice sunt: asigurarea veghei hidrologică permanentă, ceea ce presupune monitorizarea continuă a cursurilor de apă și a apelor subterane în stare de calm hidrologic și, cu intensitate mai mare, în stare de alertă (situații de urgență). În programul de gospodărire a apelor (PGA) sunt cuprinse activitățile și serviciile de specialitate pentru exploatare, întreținere, reparații curente la lucrările din administrare proprie și întreținerea cursurilor de apă codificate neamenajate. Laboratorul Calitatea Apelor, este implicat în cadrul Sistemului de Monitoring Integrat al Apelor din România, în procesul de urmărire a calității apelor, în bazinul Crișuri, prin efectuarea prelevării de ape de suprafață și ape uzate, urmată de încercări fizico-chimice (pentru ape de suprafață, ape uzate și ape subterane) și biologice (pentru ape de suprafață). Îndeplinirea cerințelor Manualului de Operare al Sistemului de Monitoring al Bazinului hidrografic Crișuri este un obiectiv principal al activității Laboratorului Calității Apelor. Principală pârghie în administrarea resurselor de apă o reprezintă avizul și autorizația de gospodărire a apelor, acte tehnico-juridice care

implică răspunderea administratorului de resursă de apă atât pentru alocarea resursei de apă cât și pentru primirea apelor uzate în emisarii naturali.

Implementarea directivelor europene în domeniul apelor constituie obiectiv strategic al Administrației Bazinale de Apă Crișuri. Această activitate este strâns legată de implementarea Directivei Cadru Apă 2000/60/CE (DCA) prin care se prevede că gestionarea resurselor de apă trebuie realizată în baza unui Plan de Management elaborat la nivel de bazin/spațiu hidrografic, în colaborare cu toate părțile interesate.

Rezultatele programelor:

Bazinul hidrografic Crișuri cuprinde un număr de 365 de râuri cadastrate cu o lungime totală de 5452 km, având o densitate de 0,37 km / km² (peste media pe țară). Râurile principale sunt: Barcău, Crișul Repede, Crișul Negru și Crișul Alb care traversează frontiera româno - ungară unde se unesc două câte două iar în cele din urmă formează împreună Crișul Triplu care se varsă în Tisa în dreptul localității Csongrad (HU). Pentru buna gestionare a resurselor de apă, în anul 2023, s-au efectuat 329181 de măsuratori hidrologice și observații hidrometrice la stațiile hidrometrice și lucrările aflate în administrare.

În scopul realizării unei protecții eficiente și integrate a resurselor de apă și al atingerii obiectivelor de mediu pentru corpurile de apă de suprafață și subterane și a nedeteriorării acestora, ABA Crișuri, la solicitarea utilizatorului de apă, în anul 2023 a emis 687 de acte de reglementare, după cum urmează: 282 aviz de gospodărire a apelor care se obține la faza de proiectare studiu de fezabilitate, înainte de demararea lucrărilor propuse prin proiect; și 405 autorizații de gospodărire pentru funcționarea sau exploatarea lucrărilor pe ape sau în legătură cu apele, care se obține după finalizarea execuției acestora.

Realizarea Manualului de Operare care stă la baza Programului de activitate al Laboratorului Calitatea Apelor, pentru anul 2023, este prezentată în tabelul de mai jos.

<i>Subsistemul</i>	<i>Realizat MO 2023</i>				<i>Total realizat</i>
	<i>Apă</i>			<i>Sedimente</i>	
	Indicatori fizico-chimici generali	Metale	Indicatori Biologici	Metale	
râuri	11239	3210	506	22	15002
lacuri	900	176	93	-	1169
foraje	3634	2003	-	-	5637
uzate	6597	253	-	-	6850
TOTAL	22370	5642	599	22	28658

Conform cu programul de activitate pentru anul 2023 au fost realizate activități privind implementarea DCA și a celorlalte directive europene din domeniul apei. Documentele finale ale Planului de Management actualizat al spațiului hidrografic Crișuri pentru perioada 2022-2027, sunt publicate pe website-ul ANAR și A.B.A. Crișuri, link: https://crisuri.rowater.ro/?page_id=623

Programul de gospodărire a apelor pe anul 2023 a cuprins realizarea valorică a cheltuielilor în cuantum de 54165 mii lei fără TVA, având ca principale capitole cu cheltuieli următoarele:

Cheltuieli cu manopera	42508 mii lei
Cheltuieli materiale	2216 mii lei
Energie electrică	983 mii lei
Combustibil	1515 mii lei
Alte cheltuieli	7152 mii lei

	Principalele stadii fizice ale lucrărilor realizate în anul 2023 sunt: <table><tr><td>Terasamente</td><td>275 mii mc</td></tr><tr><td>Lucrări din piatră</td><td>1331 mc</td></tr><tr><td>Lucrări din beton</td><td>148 mc</td></tr><tr><td>Regularizări, reprofil. albii</td><td>102 km</td></tr><tr><td>Întreținere și igenizari curs.apa</td><td>143 km</td></tr></table>	Terasamente	275 mii mc	Lucrări din piatră	1331 mc	Lucrări din beton	148 mc	Regularizări, reprofil. albii	102 km	Întreținere și igenizari curs.apa	143 km
Terasamente	275 mii mc										
Lucrări din piatră	1331 mc										
Lucrări din beton	148 mc										
Regularizări, reprofil. albii	102 km										
Întreținere și igenizari curs.apa	143 km										
	În acțiunile de control curente, în anul 2023, inspectorii au efectuat 487 de controale la utilizatorii de apă și au aplicat 8 amenzi, în valoare de 172.000 de lei și 54 de avertismente. II. Politicile publice și instituționale aflate în implementare la nivelul Administrației Bazinale de Apă Crișuri în anul 2023 și priorități pentru perioada următoare: Bazinul hidrografic Crișuri cuprinde un număr de 365 de râuri cadastrate cu o lungime totală de 5452 km, având o densitate de 0,37 km / km² (peste media pe țară). Râurile principale sunt: Barcău, Crișul Repede, Crișul Negru și Crișul Alb care traversează frontiera româno – ungară unde se unesc două câte două iar în cele din urmă formează împreună Crișul Triplu care se varsă în Tisa în dreptul localității Csongrad (HU). Activitatea de hidrologie și hidrogeologie din bazinul Crișuri se desfășoară pe baza programelor anuale de activitate aprobate de Administrația Națională „APELE ROMÂNE” și coordonează activitatea pentru cele 7 stații hidrologice și anume: Marghita, Oradea, Beiuș, Stâna de Vale (jud. Bihor), Ineu, Moneasa (jud. Arad) și Brad (jud. Hunedoara). În anul 2023, în total s-au efectuat Prin efectuarea de analize fizico-chimice și biologice, laboratorul este parte activă în procesul de urmărire a calității apelor din bazinul hidrografic Crișuri. Obiectul de activitate al laboratorului sunt tipurile de ape care fac parte din următoarele subsisteme: râuri, lacuri, ape subterane și cel de ape uzate, care cuprinde evacuările directe în emisar ale potențialelor surse de poluare. Laboratorul execută 53 de încercări fizico chimice și biologice din probe de apă, din care 37 în regim acreditat SR EN ISO/IEC 17025:2018. Dotarea laboratorului cuprinde echipamente necesare prelevării de probe de apă și pentru efectuarea încercărilor. Analizele efectuate de LCA stau la baza evaluării stării de calitate a apelor din bazinul hidrografic, a întocmirii facturilor de prestări-servicii, către beneficiarii contractelor de apă precum și la stabilirea gradului și al impactului asupra calității apelor date de poluările accidentale. În tabelul anexat regăsiți centralizatorul pentru activitatea laboratorului În programul de gospodărire a apelor (PGA) sunt cuprinse activitățile și serviciile de specialitate pentru exploatare, întreținere, reparații curente la lucrările din administrare proprie și întreținerea cursurilor de apă codificate neamenajate 1) Adoptarea unui act normativ privind declararea Administrației Naționale „Apele Române” ca instituție strategică și de securitate națională. 2) Atragerea de personal înalt calificat pentru administrarea și exploatarea infrastructurii Sistemului Național de Gospodărire a Apelor prin colaborarea cu Ministerul Educației. 3) Aplicație de finanțare din fonduri europene PODOD aprobată pentru propunerea de proiect WATMAN Etapa 2; 4) Măsuri pentru asigurarea siguranței infrastructurii critice, în special acolo unde nu este acoperită de finanțarea europeană (PODD/PNRR).										

Dintre obiectivele pe termen mediu și lung incluse în PSI menționăm:

- 1) Securizarea instituției în ceea ce privește gestionarea infrastructurii critice naționale și europene din domeniul apelor;
- 2) Asigurarea de personal înalt calificat pentru administrarea și exploatarea infrastructurii Sistemului Național de Gospodărire a Apelor prin dezvoltarea continuă competențelor profesionale ale angajaților din domeniul gospodăririi apelor, inclusiv în utilizarea echipamentelor și programelor informatice specifice;
- 3) Valorificarea resurselor de apă: Crearea unei transparențe a activității ANAR și eficientizarea serviciilor oferite beneficiarilor, prin digitalizare pentru asigurarea funcționării optime a sistemului aplicație emitere/modificare, retragere și transfer avize și autorizații de gospodărire a apelor;
- 4) Elaborarea/ actualizarea Planului Național de Management și a celor 11 Planuri de Management ale bazinelor/spațiilor hidrografice, precum și monitorizarea implementării acestora (ex. monitorizarea și evaluarea stării corpurilor de apă în conformitate cu prevederile Legii Apelor și a Directivei Cadru Apă, monitorizarea realizării infrastructurii de colectare și epurare a apelor uzate urbane în aglomerările umane pentru evaluarea conformității cu cerințele europene);
- 5) Informatizarea datelor aferente Fondului Național de date de gospodărire a apelor, prin realizarea unei baze de date unice la nivel național privind resursele de apă; asigurarea dotării tehnice pentru organizarea unitară a datelor și informațiilor aferente Fondului Național de date de gospodărire a apelor, precum asigurarea/alimentarea cu date și informații hidrologice și hidrogeologice;
- 6) Dezvoltarea cadrului legislativ din domeniul gospodăririi calitative și cantitative a apelor și științific din domeniul gospodăririi calitative și cantitative a apelor, respectiv asigurarea unui cadru legislativ incident, actualizat, armonizat și funcțional, dezvoltarea, optimizarea și modernizarea sistemelor/ platformelor informatice dedicate și integrate, elaborarea de studii suport pentru evaluarea în mod sistematic a stării cantitative și calitative a resurselor de apă, dezvoltarea și testarea de noi metodologii, modele, programe de calcul, aplicații, structuri de baze de date, etc. în domeniul hidrologiei, hidrogeologiei și gospodăririi apelor, suport în elaborarea planurilor și strategiilor în domeniu.
- 7) Creșterea notorietății instituționale prin îmbunătățirea nivelului de transparentizare. Formarea și consolidarea leadershipului instituțional. Bugetarea activităților de comunicare din perspectiva obiectivelor de informare și conștientizare socială în direcția protecției și conservării resurselor de apă prin prevenirea poluării apelor, dar prin educarea populației în direcția utilizării raționale a resurselor de apă împotriva epuizării și a degradării acestora;
- 8) Monitorizarea în timp real a consumului de apă - Proiect PILOT la nivelul unui SGA;
- 9) Identificarea și tratarea riscurilor în vederea identificării surselor posibile de risc pentru diminuarea sau eliminarea probabilității și impactului riscurilor;
- 10) Valorificarea resursei patrimoniale prin intabularea patrimoniului administrat de ANAR;
- 11) Promovare și implementarea proiectelor pentru realizarea investițiilor din Planul Național de Redresare și Reziliență:
 - Componenta 1. Managementul apei;
 - Componenta 2. Păduri și protejarea biodiversității;
 - Componenta 5. Valul renovării;
 - Componenta 11. Turism și cultură.
- 12) Dezvoltarea patrimoniului natural- apa, resursa strategică de siguranță și securitate națională, în scopul asigurării necesarului de apă potabilă pentru populație și a salubrității publice, pentru agricultură, industrie și pentru producerea de energie electrică;
- 13) Introducerea unui Sistem Informațional de Management care va crește capacitatea ANAR de alocare durabilă a resurselor astfel încât instituția să gestioneze eficient peste 50.000 de active și să realizeze o prioritizare solidă a investițiilor bazată pe o abordare a managementului riscului.
- 14) Analizarea eficientă a modului de utilizare a fondurilor publice și a modului în care resursele alocate/serviciile furnizate și-au atins scopul. Rezultatele obținute în urma aplicării sistemului vor fi utilizate pentru a îmbunătăți calitatea serviciilor furnizate și implicit activitatea instituției.

	15) Aplicarea actualului mecanism economic, reglementat prin Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare are următoarele obiective majore: - Un management integrat al resurselor de apă pentru a preveni pierderile economice majore cauzate de inundații și de efectele secetei. - Management eficient al costurilor, asigurarea unui grad suficient de autofinanțare pentru modernizarea sistemului național de gospodărire a apelor; contracararea impactului economic cauzat de deteriorarea activelor. 16) Dezvoltarea cadrului legislativ și științific din domeniul gospodăririi calitative și cantitative a apelor: Actualizarea/ revizuirea/ completarea cadrului legislativ specific domeniului apelor; 17) Informatizarea datelor aferente Fondului Național de date de gospodărire a apelor
	<i>Pentru fiecare prioritate/obiectiv ține cont de: oportunitatea și modalitățile de îndeplinire, indiciu de performanță, cu prezentarea gradului de realizare a acestora. În funcție de aceste priorități sunt evidențiate informațiile relevante privind performanța instituției. De asemenea, sunt prezentate mai jos măsurile desfășurate și a modul de raportare a acestora la obiectivele autorității sau instituției publice. Măsuri / Acțiuni realizate până în prezent. Rezultate așteptate</i>
	1) Declarația Administrației Naționale „Apele Române” ca instituție strategică și de securitate națională Rezultate așteptate: • Securizarea instituției în ceea ce privește gestionarea infrastructurii critice naționale și europene din domeniul apelor; • Orientări strategice în planul național de protecție a infrastructurii; • Conservarea și dezvoltarea resursei umane calificate necesară administrării și exploatării Infrastructurii Sistemului Național de gospodărire a Apelor; Oportunitatea și modalitățile de îndeplinire: • Adoptarea unui act normativ privind declarația Administrației Naționale „Apele Române” ca instituție strategică și de securitate națională. • Atragerea de personal înalt calificat pentru administrarea și exploatarea infrastructurii Sistemului Național de Gospodărire a Apelor prin colaborare cu Ministerul Educației. • Aplicație de finanțare din fonduri europene PODOD aprobată pentru propunerea de proiect WATMAN - Etapa 2; • Măsuri pentru asigurarea siguranței infrastructurii critice, în special acolo unde nu este acoperită de finanțarea europeană (PODD/PNRR). Măsuri / Acțiuni realizate până în prezent: • A fost aprobată ordonanța nr. 52/2023 prin care ANAR "este instituție publică de interes național cu personalitate juridică având ca scop cunoașterea, protecția, punerea în valoare și utilizarea durabilă a resurselor de apă, monopol natural de interes strategic pentru securitatea națională, precum și administrarea infrastructurii sistemului național de gospodărirea apelor; • Au fost prevăzute fonduri în bugetul ANAR pentru rețehnologizarea a 2 sisteme de alarmare în aval de acumulările Dridu și Mâneciu; • Sunt prevăzute fonduri pentru achiziționarea unei platforme informatice, utilizate internațional, care să devină baza viitorului Sistem de Suport Decizional și care să stabilească standardul de colectare date pentru toate tipurile de sisteme de monitorizare. • S-a asigurat un buget inițial de întreținerea sistemelor de achiziții de date și alarmare; • Conform strategiei MMAP de reforma instituțională în cadrul ANAR, a fost reînființat Serviciul Național de Întreținere Intervenții Senzoristică și Radiocomunicații;

	- ANAR a solicitat sprijin Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor pentru alocarea fondurilor necesare de la bugetul de stat și completarea din bugetul ANAR pentru intervenții. A fost alocată suma de 1.5 mil lei din bugetul ANAR pentru intervenții în regim de urgență; suma poate fi ajustată în funcție de evenimentele hidrologice. Măsuri și acțiuni. Priorități: - Lot Sisteme de Avertizare Alarmare (cca 1150 Sirene) și Lot Modernizare sisteme de comunicații (radio, fibra optică, satelit, etc). Finalizarea caietului de sarcini pentru servicii de consultanță pentru reactualizarea aplicației de finanțare și a documentațiilor subsecvente (SF, analiza instituțională, evaluare de mediu, etc) pentru: 1) modernizarea sistemelor de comunicații IT și comunicații radio; 2) realizarea de sisteme de alarmare / avertizare cu sirene aval de acumulări. - Lot Sistem Suport de Decizie: Înființarea la nivel central al unui Serviciu Național de Comunicații Radio și Sensoristică și care în colaborare cu Administrațiile Bazinale de Apă - RTDME și asigurarea unei bugetări corespunzătoare la nivel național; asigurarea funcționalității bazelor de date și aplicațiilor IT prin dotarea IT conform PNRR și asigurarea bugetului de întreținere la nivel național. Semnarea Memorandumului pentru un acord de împrumut cu Banca Mondială pentru asigurarea fondurilor necesare pentru realizarea programului "Water Security" - lucrările de investiții recomandate prin expertize. Structuri responsabile: DSU-Dispecerat și radio-comunicații (1-5), DSU - SUISP (6) 2) Digitalizare: Crearea unei transparențe a activității ANAR și eficientizarea serviciilor oferite beneficiarilor (rezultat așteptat) Oportunitatea și modalitățile de îndeplinire: - Corelarea componentelor de digitalizare aflate în etapa de proiectare pentru punerea în siguranța a barajelor și polderelor în cadrul investiției nr. 4 - PNRR. - Stabilirea prin activități corelate la nivel interdepartamental cu proiectanții selectați a metodologiilor de lucru, a tipurilor de senzori adecvați, a locațiilor de instalare, a modalităților de colectare și a bazelor de date necesare pentru preluarea informațiilor necesare în fluxul informațional și în aplicațiile existente. Măsuri și acțiuni realizate: - Asigurarea funcționării optime a sistemului aplicație emiter/modificare, retragere și transfer avize și autorizații de gospodărire a apelor - Este disponibilă la adresa web https://avize-autorizatii.rowater.ro/modules/site/main, o platformă online pentru depunerea actelor necesare emiterii actelor de reglementare. Noul site ANAR cuprinde toate informațiile de interes public prevăzute în anexa 4 și anexa 5 din HG 1269/2021 privind Strategia Națională Anticorupție 2021-2025. Totodată cuprinde o platformă pentru depunerea on-line a petitiilor și a raportărilor în baza Legii 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public. Măsuri și acțiuni. Priorități: - Asigurarea funcționării optime a sistemului aplicație emiter/modificare, retragere și transfer avize și autorizații de gospodărire a apelor; - Vor fi stabilite și preluarea activității naționale de întreținere și reparații de sisteme pentru achiziții de date. Termen implementare: 2023-2033
--	--

	Structuri responsabile: Comunicații și Tehnologia Informației, Achiziții, Departamentul Management European Integrat- Resurse de Apă 3) Întinerirea forței de muncă: Asigurarea de personal înalt calificat pentru administrarea și exploatarea infrastructurii Sistemului Național de Gospodărire a Apelor <i>Oportunitatea și modalitățile de îndeplinire:</i> - În prezent ne confruntăm cu criza specialiștilor în domeniu și cu resursa umană insuficientă. Dezvoltarea unor parteneriate cu Ministerul Educației, universități din domeniu, în scopul atragerii potențialilor studenți spre domeniul specific ANAR prin campanii de prezentare a activității instituției și stimularea absolvenților prin implicarea în activități specifice și asigurarea unor burse. <i>Realizări până în prezent:</i> - Realizarea unor parteneriate cu universități tehnice; - Organizarea unor evenimente de tip vizită (laborator, lucrări hidrotehnice) sau întâlniri în care studenții au discutat cu specialiștii. <i>Măsuri și acțiuni. Priorități:</i> Pentru atragerea personalului de diferite specialități necesar funcționării în bune condiții a activității, se au în vedere următoarele: - realizarea de parteneriate cu instituții de învățământ superior pentru compatibilizarea curriculei academice cu cerințele specifice posturilor din domeniu; - organizarea, în parteneriat cu universitățile, de internship-uri, stagii de practică de specialitate, vizite de studiu, workshop-uri de dezvoltarea carierei; - organizarea, în parteneriat cu universitățile, de sesiuni de comunicări științifice studențești pe teme specifice gospodăririi apelor; - derularea unei campanii de prezentare a activității instituției în liceele sau universitățile de top. Termen: 2024-2026 Structuri responsabile: Departamentul Juridic-Contencios și Resurse Umane, Departamentul Dezvoltare și Investiții, Departamentul Situații de Urgență, Departamentul Management European Integrat- Resurse de Apă și Departament Managementul Lucrărilor Hidrotehnice, Comunicare și Relații cu presa. 4) Optimizarea managementului costurilor: Monitorizarea în timp real a consumului de apă - Proiect PILOT la nivelul unui SGA <i>Oportunitatea și modalitățile de îndeplinire. Priorități:</i> - Instalarea de echipamente de măsurare a volumelor de apă utilizate, testare și monitorizarea pe parcursul unui an, gestionarea bazei de date, pe parcursul fluxului complet de MONITORING - CONTRACTARE - FACTURARE Termen: 2023-2026 Structuri responsabile: Departamentul Economico-Financiar
--	--

5) Managementul durabil al apei: Dezvoltarea patrimoniului natural- apa, resursă strategică de siguranță și securitate națională, în scopul asigurării necesarului de apă potabilă pentru populație și a salubrității publice, pentru agricultură, industrie și pentru producerea de energie electrică.

Oportunitatea și modalitățile de îndeplinire. Priorități:

- În contextul actual al încălzirii globale și al secetei pedologice prelungite din ultimii ani, se impune necesitatea întreprinderii de acțiuni care vor promova un management durabil al resursei de apă. La nivel național se folosesc cca. 6,5 miliarde mc de apă pe an. Aproximativ 40% provin din apele de suprafață (râuri), 50% din Dunăre și 10% din apele subterane.
- Fenomenul de secetă a condus în anul 2022 la scăderea rezervei de apă din principalele lacuri de acumulare și la înregistrarea celui mai scăzut nivel al fluviului Dunărea din ultimii 30 de ani.
- Pentru mărirea capacității de retenție a lacurilor de acumulare, propunem:
 - Crearea unei baze de date cu măsurători batimetrice actuale pentru fiecare lac de acumulare;
 - Abordarea unei politici investiționale de refacere/mărire a capacității de retenție a lacurilor de acumulare prin crearea unui instrument financiar dedicat acestui tip de proiecte.

Măsurile îndeplinite:

- A fost finalizat și aprobat prin HG nr. 392/2023 Planul Național de Management actualizat aferent porțiunii din bazinul hidrografic internațional al fluviului Dunărea care este cuprinsă în teritoriul României - Sinteza Planurilor de Management la nivel de Bazine/Spații Hidrografic aferent ciclului de planificare 2022-2027, aprobat prin HG nr. 392/2023;
- S-a elaborat broșura pentru factorii interesați privind Planul Național de Management actualizat aferent porțiunii din bazinul hidrografic internațional al fluviului Dunărea care este cuprinsă în teritoriul României - Sinteza Planurilor de Management la nivel de Bazine/Spații Hidrografic aferent ciclului de planificare 2022-2027 (aprobat prin HG nr. 392/2023);
- Continuă procesul de monitorizare și evaluare a stării corpurilor de apă în conformitate cu prevederile Legii Apelor și a Directivei Cadru Apă;
- Monitorizarea realizării infrastructurii de colectare și epurare a apelor uzate urbane în aglomerările umane pentru evaluarea conformității cu cerințele europene s-a realizat prin intermediul platformei informatice "Epurarea apelor uzate urbane";
- S-au transmis contribuții la MMAP, ANRSC și MIPE pentru elaborarea Planului Național de investiții în sectorul apă și apă uzată în vederea îndeplinirii condiției favorizante pentru accesarea fondurilor europene în perioada 2021-2027.

Priorități:

- Reabilitarea acumulărilor permanente /nepermanente existente prin intermediul proiectelor finanțate prin PNRR în conformitate cu cadrul legislativ în vigoare;
- Asigurarea implementării proiectelor ținând cont de măsurile de atenuare necesare;
- Proiectele pentru reabilitarea acumulărilor au fost/sunt reglementate din punct de vedere al gospodăririi apelor ținând cont de măsurile de atenuare necesare și DNSH vizând atingerea și menținerea obiectivelor de mediu ale corpurilor de apă.

Structuri responsabile: Departamentul Management European Integrat- Resurse de Apă, Departamentul Dezvoltare și Investiții, Departamentul Situații de Urgență, Tehnologia Informației, Departamentul Juridic-Contencios, Resurse Umane

6) Dezvoltarea cadrului legislativ și științific din domeniul gospodăririi calitative și cantitative a apelor:

- Actualizarea/ revizuirea/ completarea cadrului legislativ specific domeniului apelor;
- Elaborarea de studii și metodologii suport în aplicarea legislației specifice din domeniul apelor;
- Dezvoltarea, optimizarea și modernizarea sistemelor/ platformelor informatice dedicate și integrate, precum și asigurarea funcționării eficiente a acestora pentru a susține activitatea curentă, implementarea cerințelor noi, ca urmare a modificărilor/ completărilor legislației europene/naționale.
- Elaborarea de studii suport pentru evaluarea în mod sistematic a stării cantitative și calitative a resurselor de apă;
- Dezvoltarea și testarea de noi metodologii, modele, programe de calcul, aplicații, structuri de baze de date, etc. în domeniul hidrologiei, hidrogeologiei și gospodăririi apelor, suport în elaborarea planurilor și strategiilor în domeniu.

Măsuri îndeplinite:

- S-au elaborat contribuții la modificarea/actualizarea și completarea legislației din domeniul apelor și a legislației conexe, contribuții la analiza, elaborarea de propuneri (OUG 52/2023, Ordinul 2451/2023, Ordinul 3147/2023) și formularea de puncte de vedere la legislația din domeniul apelor și a legislației conexe;
- S-au propus teme de cercetare în domeniul gospodăririi calitative și cantitative a apelor (2023-2024) pentru asigurarea gestionării integrate a resurselor de apă și pentru implementarea directivelor europene în domeniul apelor (Directiva Cadru Apă 2000/60/CE);
- Prin intermediul contractului de mentenanță de la nivelul anului 2023 s-a asigurat funcționarea optimă a aplicației privind monitorizarea și evaluarea / caracterizarea calității apelor la nivelul tuturor structurilor teritoriale de specialitate de la nivelul ABA și SGA, dar și îmbunătățirea anumitor fluxuri de date și rapoarte. Acest proces trebuie asigurat anual, inclusiv prin actualizări și dezvoltări de module, în strânsă legătură cu actualizările metodologice și legislative din domeniu.
- În cadrul proiectului SIPOCA 588 a fost dezvoltat și operaționalizat în perioada 2022-2023 sistemul informatic „Epurarea Apelor Uzate Urbane”, urmând ca în anul 2024 să fie utilizat la colectarea și digitalizarea datelor și informațiilor din domeniul apelor uzate la nivel național, în vederea realizării raportării la nivel european a cerințelor art. 15 și 17 ale Directivei 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane și național;
- Au fost realizate contribuții la elaborarea documentelor necesare pentru pregătirea proiectului Prevenirea și reducerea poluării din spațiul rural în România (RAPID), proiect finanțat din surse rambursabile (împrumut Banca Mondială), inclusiv semnarea Acordului cu Banca Mondială și a Protocolului de colaborare cu MMAP;
- Elaborarea unei platforme de tip OPEN GIS integrate este avută în vedere în cadrul proiectului RAPID;
- S-a realizat completarea bazei de date geospatiale cu rezultate ale studiilor INHGA privind determinarea debitor ecologice aferente barajelor aflate în patrimoniu ANAR.

Priorități:

- Dezvoltarea cadrului legislativ din domeniul gospodăririi calitative și cantitative a apelor; Termen implementare: 2023 - 2024 și ori de câte ori este necesar;
- Dezvoltarea cadrului științific din domeniul gospodăririi calitative și cantitative a apelor pentru asigurarea suportului tehnic și științific privind gestionarea integrată a resurselor de apă și pentru implementarea directivelor europene în domeniul apelor
Termen implementare: 2023 - 2035;
- Aplicarea și îmbunătățirea / actualizarea sistemului informatic de monitorizare și evaluare / caracterizare a calității apelor

	Termen implementare: 2023-2033; - Informatizarea datelor aferente sistemului privind epurarea apelor uzate urbane; Termen implementare: 2023-2024; - Dezvoltarea unui instrument care să susțină procesul de luare al deciziilor privind implementarea programelor de măsuri din cadrul Planurilor de Management Bazinale în cadrul proiectului RAPID. Termen implementare: 2026; - Elaborarea unei platforme de tip OPEN GIS integrate la nivelul departamentelor responsabile în exercitarea activităților specifice Termen implementare: 2026; - Integrarea rezultatelor studiilor INHGA specifice implementării Directivei Cadru Apă într-o bază de date comună pentru utilizare în procesul de elaborare a planurilor de management Termen implementare: 2023- 2033. Structuri responsabile: Departamentul Management European Integrat- Resurse de Apă, Departamentul Dezvoltare și Investiții 7) Informatizarea datelor aferente Fondului Național de date de gospodărire a apelor: Realizarea unei baze de date unice la nivel național privind resursele de apă: Oportunități și modalități de realizare In conformitate cu art.35, alin.(3) din Legea apelor nr.107/1996, modul de organizare, pastrare si gestionare a Fondului national de date de gospodarie a apelor, se stabileste in mod unitar de catre autoritatea publica centrala din domeniul apelor. Intocmirea si tinerea la zi a fondului de date se asigură de Administrația Națională „Apele Române” prin intermeniul platformelor/ aplicațiilor: - platforma HYDRA, platforma de management al folosințelor de apă, ce integrează atât sistemul de modelare matematică realizat la nivel național în platforma Hidromod cât și softul de colectare a datelor spațiale ModApp Folosințe, realizându-se astfel, un sistem de management cantitativ al resurselor de apă la nivel național. - aplicația Hidrolog, aplicație de gestionare a datelor hidrologice și hidrogeologice la nivel național; - sistem de alertă și gestionare a situațiilor de urgență, atât în stare de calm hidrologic, cât și în stare de alertă hidrologică (depășiri de valori prag de avertizare/ viituri sau ape foarte mici), dezvoltată astfel încât realizarea studiilor hidrologice să se realizeze în sistem informatic; Măsuri realizate: Aplicația Hidrolog are în componentă module de gestionare operativă a datelor zilnice incluse în sistemul național de veghe hidrologică și hidrogeologică, modul pentru prelucrarea datelor în sudii hidrometrice anuale, modul de gestiune a personalului din rețeaua hidrologică în vederea gestionării programelor de activitate, modul de gestiune a echipamentelor disponibile și necesare dotării rețelei în vederea asigurării complexului de observații și măsurători. Priorități: - Asigurarea/alimentarea cu date și informații hidrologice și hidrogeologice a Fondului Național de date Hidrologice si Hidrogelogice; Termen implementare: 2023-2035; - Dezvoltarea, optimizarea și modernizarea sistemelor / platformelor informatice dedicate și integrate și realizarea unei baze de date unice la nivel national privind resursele de apă; Termen implementare: 2023-2030;
--	---

	- Asigurarea dotării tehnice pentru organizarea unitară a datelor si informatiilor aferente Fondului Nartional de date de gospodarie a apelor; Termen implementare: 2023-2030;
Priorități pentru perioada următoare	Asigurarea resurselor asociate rolului strategic al ANAR. Guvernul României a prioritzat reformele și investițiile în domeniul apei în contextul Planului Național de Redresare și Reziliență [PNRR]. În cadrul programului, conform prevederilor Contractului de finanțare: C1_R2_50564_26_07_2022, încheiat între Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de coordonator de reforme și/sau investiții si Administrația Națională ”Apele Române”, în calitate de beneficiar, se afla in derulare Reforma 2. "Reconfigurarea actualului mecanism economic al Administrației Naționale Apele Române (ANAR) în vederea asigurării modernizării și întreținerii sistemului național de gospodărire a apei precum și a implementării corespunzătoare a Directivei Cadru Apă și a Directivei inundații". Proiectul beneficiaza de asistenta Bancii Mondiale conform ACORDULUI DE SERVICII DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ RAMBURSABILE incheiat la data de 08.08.2022 intre ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ APELE ROMÂNE si I.B.R.D. - BANCA MONDIALA. Proiect: “Asistență Tehnică pentru Dezvoltarea unui mecanism economic pentru finanțarea sustenabilă a infrastructurii de apă în România” (P178971.) Reconfigurarea mecanismului economic și financiar al ANAR pentru asigurarea finanțarii durabile a resurselor de apă și a infrastructurii de management al riscului la inundații si a sustenabilitatii tuturor serviciilor furnizate de către ANAR (incluzând toate responsabilitățile și obligațiile asociate implementării Directivelor Uniunii Europene (UE) din domeniul apei), cu respectarea principiul recuperării costurilor, în conformitate cu Directiva Cadru Apă. Obiectivul, indicatorul de rezultat și ținta/țintele programului: - Noul mecanism economic va răspunde necesității de a avea o corelație îmbunătățită între sistemul actual de venituri al ANAR și recuperarea costurilor la nivelul fiecărei categorii de utilizatori ai resursei de apă în vederea creșterii eficienței administrării; - Managementul și finanțarea activelor hidrotehnice - baraje, diguri, a infrastructurii de management al inundațiilor, irigații etc. - Securitatea apei, in contextul provocărilor agravate de impactul schimbărilor climatice; - Investiții de aparare in domeniul apei, pentru a conduce la siguranță, fiabilitate si sustenabilitatea resurselor de apa din România. - Asigurarea resurselor pentru implementarea Directivelor Europene. Componenta DIGITALIZARE

	<i>Introducerea unui Sistem Informațional de Management care va crește capacitatea ANAR de alocare durabilă a resurselor astfel încât instituția să gestioneze eficient peste 50.000 de active și să realizeze o prioritizare solidă a investițiilor bazată pe o abordare a managementului riscului.</i>
	Pe termen mediu și lung
TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ	
Bugetul instituției	https://rowater.ro/informatii-de-interes-public/buget/bilanturi-contabile/
Informații legate de procesul de achiziții publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii	https://rowater.ro/informatii-de-interes-public/achizitii-publice/programul-anual-al-achizitiilor-publicel/
Informații despre litigii în care este implicată instituția (în general, nu doar cele legate de achiziții publice)	Prezentarea activității juridice se regăsește în Raportul anual de activitate al instituției https://rowater.ro/despre-noi-2/rapoarte-si-studii/rapoarte/
Organigrama	https://rowater.ro/despre-noi-2/organizare/organigrama/
Informații despre managementul resurselor umane	https://rowater.ro/despre-noi-2/cariera/ Serviciul Resurse Umane Relații cu Publicul și Administrativ este în subordinea directă a directorului instituției care are atribuții principale pe linia administrării personalului, asigurând recrutarea și angajarea personalului, activitatea de formare profesională, activitatea de relații cu publicul, activitatea administrativă, conform prevederilor legale. Informații despre fluctuația de personal și numărul de concursuri organizate: Organizarea de concursuri / transferuri și participarea salariaților din cadrul Serviciului Resurse Umane în calitate de secretar sau membru în comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor pentru derularea procedurilor de ocupare a posturilor vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție sau conducere de la nivelul Sediului Administrației Bazinale de Apă Crișuri și a subunităților acesteia, în cursul anului 2023 au fost organizate un număr de 42 de concursuri în urma cărora au fost încheiate 40 de contracte de muncă urmare ocupării posturilor prin concurs și 1 post a fost ocupat prin transfer. Întocmirea, comunicarea conform procedurilor interne și a legislației a documentelor privind angajarea personalului precum și încetarea contractelor individuale de muncă a salariaților, în cursul anului 2023 au fost încetate un număr de 22 contracte individuale de muncă. Fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere: Fluctuația la nivelul funcțiilor de Conducere din cadrul ABA Crișuri, în cursul anului 2023 a fost astfel: -dupa caz La nivelul ABA Crișuri sunt 74 funcții de conducere din care 65 posturi ocupate și 9 posturi de conducere vacante. Numărul de funcții de conducere exercitate temporar: La nivelul A.B.A. Crișuri, la 31.12.2023 sunt un număr de 13 posturi vacante ocupate temporar prin numire. Venitul mediu, inclusiv diferitele sporuri Conform raportărilor statistice lunare/anuale referitoare la cheltuielile de personal, a rezultat un salariu mediu brut lunar, la nivelul anului 2023 de 7501 lei. Situația drepturilor salariale stabilite potrivit legii, precum și alte drepturi prevazute de acte normative: link https://crisuri.rowater.ro/wp-content/uploads/2024/03/TransparentaVenituri29032024.pdf

RELAȚIA CU COMUNITATEA	
Raport de activitate Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	https://rowater.ro/informatii-de-interes-public/informatii-de-interes-public-legea-544-2001/rapoartele-anuale-de-aplicare-a-legii-nr-544-2001/
Raport de activitate Legea nr. 52/2003, republicată	Nu este cazul
Informații despre atragerea de resurse din comunitate	<i>Lucrul cu voluntari</i> S-au organizat acțiuni de igienizare la care au participat voluntari de la:ONG-uri, elevi, asociații. De asemenea, specialiștii ABA Olt s-au deplasat în școlile din București unde au avut loc dezbateri cu elevii, lecții deschise despre mediu și apă.
	<i>Parteneriate cu alte instituții publice, mediul de afaceri, participări în asociații internaționale, înfrățiri</i> În anul 2023, Administrația Națională „Apele Române” a încheiat peste 20 de parteneriate cu: Instituții de învățământ , Asociații și ONG-uri
LEGISLAȚIE	
	https://rowater.ro/informatii-de-interes-public/legislatie-privind-organizarea-si-functionarea-institutiei/