



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ CRISURI



Nr. 11655 / 06.08.2025

APROBAT,
Director
Ing. Sándor PÁSZTOR

ANUNT DE PARTICIPARE

Publicat pe site-ul A.N. APELE ROMANE - ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA CRISURI pentru achizitie directa in vederea atribuirii contractului avand ca obiect

SERVICII DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE PENTRU PROIECTUL „DANUBE REGION WATER LIGHTHOUSE ACTION - acronim DALIA”

I: Generalitati

A.N. APELE ROMANE - ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA CRISURI invita operatorii economici participarea cu oferta la achizitia directa in vederea atribuirii contractului avand ca obiect: **SERVICII DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE PENTRU PROIECTUL „DANUBE REGION WATER LIGHTHOUSE ACTION - acronim DALIA”**

Cod CPV Principal: 79341000-6 Servicii de publicitate
Valoarea estimata a contractului: **41.069,75** lei, fara TVA

Descrierea achizitiei publice : Descrierea succinta a contractului se regaseste la Cap. II.1.5) din Fisa de date.

Locul principal de executie a serviciilor: Bazin Hidrografic Crisuri

Puncte de contact pentru prezenta procedura:

Compartiment UIP: alexandru.morgovan@dac.rowater.ro
Compartiment Achizitii: florin.madas@dac.rowater.ro

II: Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta si documentele de calificare până la data și ora limită de depunere a ofertelor, prevăzute în anunțul de participare, în plic închis, la adresa de corespondenta - Sediul nou ABA Crisuri - Secretariat, Mun. Oradea, str. Atelierelor, nr. 6, jud. Bihor, în atenția Comp. Achizitii; pe plic se va înscrie obiectul achizitiei -Oferta pentru (denumirea achizitiei)....., precum și denumirea și adresa ofertantului; Documentele se vor prezenta în original, într-un singur exemplar; În cazul documentelor emise de instituții/ organisme oficiale abilitate în acest sens (original sau copie), acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale, pentru conformitate cu originalul, de către împuternicitul ofertantului.

Informații detaliate despre modul de prezentare a ofertei se regăsesc la Cap. IV.4.3. din Fisa de date.

Orice oferta trimisa altfel decat conform indicatiilor de mai sus, ori dupa data si ora mentionate in prezentul Anunt de participare va fi respinsa.

III: Atribuirea contractului

Atribuirea contractului se va face prin aplicarea criteriului “pretul cel mai scazut” asupra ofertelor conforme si admisibile.

IV: Cerinte de calificare

Adresa de corespondență:

str. Ion Bogdan, nr. 35, C.P. 410125, Oradea, jud. Bihor
Tel: +4 0259 442 033 | +4 0259 443 892
Fax: +4 0259 444 237 | +4 0259 442 064
Email: dispecerat@dac.rowater.ro | secretariat@dac.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23782674
Cod IBAN: RO43 TREZ 0765 0220 1X01 4959
Trezoreria Oradea

Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Cerinta nr. 1

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se vor completa formularele aferente de catre operatorii economici, inclusiv pentru eventualii asociati, tertii sustinatori si subcontractanti, cu informatiile aferente situatiei lor. In situatia unor eventuali asociati si/sau tertii sustinatori si/sau subcontractanti, se va depune acordul de asociere si/sau acordul de subcontractare si/sau angajamentului ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularelor si se vor prezenta, sunt:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat- ANAF, etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogari prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Ofertantii straini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara de origine sau din tara in care ofertantul este stabilit, prin care sa dovedeasca indeplinirea cerintei nr. 1, in conformitate cu legislatia din tara de origine sau din tara in care ofertantul este stabilit. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Cerinta nr. 2 Evitarea conflictului de interese- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016.

Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul din documentatia de atribuire, cerinta obligatorie inclusiv pentru eventualii asociati, tertii sustinatori si subcontractanti. Numele persoanelor cu atributii de decizie în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in cadrul AC: PASZTOR SANDOR - Director; OPREAN IOAN - Director tehnic MEIRA, TONCA MARIA - Director economic; ANDRIȘCA SIMONA- Coordonator proiecte; MORGOVAN IOAN-ALEXANDRU - Șef Serviciu U.I.P.; ANICHITOAIIE VALERICĂ - Șef Serviciu Financiar - Contabil; STANCIU GHEORGHE - Șef Compartiment Achiziții; PIRTEA MĂDĂLIN - Cons. Jur. Juridic si Contencios; CALMAN EMILIA - Cons. Jur. Juridic si Contencios; MADAS FLORIN - Economist Compartiment Achiziții; NEGREAN CARMEN - Economist Compartiment Achiziții;

Cerinta nr. 3

Toți ofertanții vor depune - DECLARAȚIE BENEFICIARI REALI (Formular 14), semnat de către fiecare participant la procedură (ofertant unic/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator).

Ofertantul câștigător, ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractantul sunt obligați sa pună la dispoziția AC informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR.

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Operatorul economic trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei - se va/vor prezenta, dupa caz, inclusiv pentru eventualii asociati si/sau tertii sustinatori si/sau subcontractanti : Certificat constatator emis de ONRC, din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic; obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii documentului. In cazul ofertantilor straini, se vor prezenta documente echivalente emise in tara de rezidenta, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba română. Pentru completarea datelor, se va prezenta formularul Informatii generale.

Ofertantii / ofertantii asociati / tertii sustinatori / subcontractantii participanti la procedura trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare, iar in domeniul de activitate al acestora sa se regaseasca corespondentul

Adresă de corespondență:

str. Ion Bogdan, nr. 35, C.P. 410125, Oradea, jud. Bihor

Tel: +4 0259 442 033 | +4 0259 443 892

Fax: +4 0259 444 237 | +4 0259 442 064

Email: dispecerat@dac.rowater.ro | secretariat@dac.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23782674

Cod IBAN: RO43 TREZ 0765 0220 1X01 4959

Trezoreria Oradea

CAEN aferent obiectului contractului, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, conform art. 173 alin. (1) din Legea nr.98/2016.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta obligatorie Experienta similara :

Experienta similara- Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici, Tert sustinator) va face dovada că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) a prestat si a dus la bun sfârșit, servicii similare obiectului contractului, a caror valoare, fara TVA, sa fie cel puțin egala cu 41.000 lei, fara TVA, la nivelul a maxim 3 contracte.

Informatii detaliate despre modul de indeplinire a cerintei privind experienta similara se regasesc la Cap. III.2.3.a) din Fisa de date.

V: Valoarea estimata a contractului: 41.069,75 lei, fara TVA

VI: Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut

VII: Durata contractului: pana la 01.12.2026; Graficul privind activitatile de informare si publicitate si termenul de prestare al acestora, se regasesc in Caietul de sarcini la Cap. 7.

VIII: Data limita pentru solicitarea clarificarilor: Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor : 4 (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor).

IX: Data limita pentru transmiterea raspunsurilor la clarificari: Autoritatea contractanta va raspunde în mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatiilor suplimentare cu 2 zile înainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

X: Termenul limita pentru depunerea ofertelor: **14.08.2025 ora 12.**

XI: Curs euro: data pentru care se determina echivalenta euro, cursul de referinta comunicat de BNR la data publicarii anuntului de publicitate (daca este cazul).

XII: Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 60 de zile de la depunerea ofertei.

XIII: Prezentarea ofertei:

Propunere tehnica

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în Caietul de sarcini si Documentatia de atribuire. Toate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini si Documentatia de atribuire se consideră cerințe minime obligatorii. Propunerea tehnica a Ofertantului trebuie sa includa informatii si detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei potrivit factorilor de evaluare precizati in documentatia de atribuire.

Informatii suplimentare despre modul de prezentare a ofertei tehnice se regasesc la Cap. IV.4.1. din Fisa de date.

Propunere financiara

Propunerea Financiară, va cuprinde prețul total ofertat pentru indeplinirea contractului, valoare fără TVA. Propunerea financiara totală va fi exprimata în Lei. La întocmirea propunerii financiare se vor respecta cerintele si modalitatile solicitate in Caietul de sarcini si Documentatia de atribuire.

Informatii suplimentare despre modul de prezentare a ofertei financiare se regasesc la Cap. IV.4.2. din Fisa de date.

La prezentul anunt anexam documentatia de atribuire, care se regasesc in format electronic pe site-ul A.N. APELE ROMANE - ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA CRISURI la adresa <https://apecrisuri.ro/> in sectiunea **Anunturi-Licitatii-Achizitii publice-Invitatii de participare**, alcatuita din urmatoarele documente :

- Caiet de sarcini si anexe
- Fisa de date a achizitiei
- Formulare model
- Model Contract de prestari servicii

COORD. COMPARTIMENT ACHIZIȚII,
ec. STANCIU Gheorghe

Adresă de corespondență:

str. Ion Bogdan, nr. 35, C.P. 410125, Oradea, jud. Bihor

Tel: +4 0259 442 033 | +4 0259 443 892

Fax: +4 0259 444 237 | +4 0259 442 064

Email: dispecerat@dac.rowater.ro | secretariat@dac.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23782674

Cod IBAN: RO43 TREZ 0765 0220 1X01 4959

Trezoreria Oradea