



APROBAT,
DIRECTOR
ING. PASZTOR SANDORION



ANUNT DE PARTICIPARE

Publicat pe site-ul A.N. APELE ROMANE - ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA CRISURI pentru achizitie directa in vederea atribuirii contractului avand ca obiect

„REFACERE ZID DE SPRIJIN VALEA MONEASA”

I: Generalitati

A.N. APELE ROMANE - ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA CRISURI invita operatorii economici participarea cu oferta la achizitia directa in vederea atribuirii contractului avand ca obiect „REFACERE ZID DE SPRIJIN VALEA MONEASA”

Cod CPV Principal: 45246100-4 Constructie de pereti de cursuri de apa (Rev2)

Tip de finantare: Finanțarea investiției se realizează din veniturile proprii ale Administrației Naționale "Apele Române", precum și din alte surse legal constituite, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

Valoarea estimată pentru lucrări la obiectul „Refacere zid de sprijin valea Moneasa” este 896.694,21 lei fara TVA respectiv 1.085.000 lei cu TVA

Lucrări propuse:

Conform expertizei intocmite in anul 2021, capacitatile propuse a se executa sunt :

- ▣ Refacere zid de sprijin L = 62 m ;
- ▣ Consolidare de mal aval pod pe malul stang L=20 m;
- ▣ Risberma piatra bruta la debusarea torentului/rigolei de pe malul drept;
- ▣ Suprainaltare rigola (L=26,5 m pe malul stang si 19 m pe malul drept) pentru inchiderea liniei de aparare.

Sețiunea constructiva zidului de sprijin in aceasta varianta este realizata dintr-o fundatie din beton ciclopian si elevatia realizata din zidarie de piatra.

...alte intervenții care se vor considera necesare după analizarea situației din teren.

Locul principal de executie - Lucrarile sunt amplasate pe paraul Moneasa, afluent al paraului Sebis.

Localitatea Moneasa se afla situata la poalele Muntilor Codru-Moma, la o altitudine de 280 m, la o distanta de 102 km fata de municipiul Arad si 20 de km fata de orasul Sebis si este strabatuta de cursul superior al raului Moneasa.

Amplasamentul apartine domeniului public al statului si este administrata de Administratia Nationala "Apele Romane" prin Administratia Bazinala de Apa Crisuri - SHI Chisineu-Cris.

Cursul de apa prezinta urmatoarele caracteristici, dupa Atlasul Cadastrului apelor din Romania:

Valea MONEASA:

Cod cadastral	1.33.01.00.00.0
Afluent de stanga al raului Sebis, din bazinul hidrografic al raului Crisul Alb;	
Lungimea cursului de apa	19 km
Altitudinea amonte	718 mdM
Altitudinea aval	196 mdM
Panta medie	27 ‰
Altitudinea medie	547 mdM
Coeficient de sinuozitate	1,34

II: Modul de prezentare a ofertei

Puncte de contact pentru prezenta procedura:

A.N. APELE ROMANE - ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA CRISURI - Adresa de corespondenta - Sediul nou ABA Crisuri - Secretariat, Mun. Oradea, str. Atelierelor, nr. 6, jud. Bihor. Relatii la Serv. INVESTITII - persoana de contact : ing. STRATI RALUCA; Compartiment Achizitii - persoana de contact: ec. MADAS FLORIN , Program: Luni - Joi 07:30 - 16:00, Vineri 07:30 - 13:30.

Ofertele se vor transmite :

-in plic inchis, la adresa de corespondenta - Sediul nou ABA Crisuri - Secretariat, Mun. Oradea, str. Atelierelor, nr. 6, jud. Bihor, in atentia Comp. Achizitii; pe plic se va inscrie obiectul achizitiei - Oferta pentru (denumirea achizitiei)..... -, precum si denumirea si adresa ofertantului; Documentele se vor prezenta in original, intr-un singur exemplar; In cazul documentelor emise de institutii/ organisme oficiale abilitate in acest sens (original sau copie), acestea vor fi semnate si parafate conform prevederilor legale, pentru conformitate cu originalul, de catre inputernicitul ofertantului.

Orice oferta trimisa altfel decat conform indicatiilor de mai sus, ori dupa data si ora mentionate in prezentul Anunt de participare va fi respinsa.

III: Atribuirea contractului

Atribuirea contractului se va face prin aplicarea criteriului „pretul cel mai scazut”, asupra ofertelor conforme si admisibile. După evaluarea ofertelor, ofertantul declarat câștigător, ca urmare a comunicării transmise de autoritatea contractanta, va posta în catalogul electronic de produse/servicii/lucrări în SEAP la adresa e-licitatie.ro, oferta sa, în termen de 48 de ore de la primirea comunicării privind rezultatele evaluării, urmând ca autoritatea contractantă să acceseze catalogul SEAP în vederea încheierii achiziției directe.

Nu se solicita constituire de garantie de participare.

Se solicita constituire garantie de buna executie in cuantum de 5% din valoarea, fara TVA a contractului.

IV: Cerinte de calificare

Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Cerinta nr. 1

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se vor completa formularele aferente de catre operatorii economici, inclusiv pentru eventualii asociati, tertii sustinatori si subcontractanti, cu informatiile aferente situatiei lor. In situatia unor eventuali asociati si/sau tertii sustinatori si/sau subcontractanti, se va depune acordul de asociere si/sau acordul de subcontractare si/sau angajamentului ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularelor si se vor prezenta, sunt:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat- ANAF, etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal (original sau in copie lizibila, cu mentiunea "conform cu originalul"), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;

dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogari prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

- alte documente edificatoare, dupa caz.

Ofertantii straini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara de origine sau din tara in care ofertantul este stabilit, prin care sa dovedeasca indeplinirea cerintei nr. 1, in conformitate cu legislatia din tara de origine sau din tara in care ofertantul este stabilit. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Cerinta nr. 2

Evitarea conflictului de interese- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Operatorul economic va completa formularul din documentatia de atribuire, cerinta obligatorie inclusiv pentru eventualii asociati, tertii sustinatori si subcontractanti. Numele persoanelor cu atributii de decizie în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in cadrul AC: PASZTOR SANDOR - Director; ANDRISCA SIMONA - Director tehnic MEIRA, TONCA MARIA - Director economic; CHIRILA TEODOR -Sef SHICris Alb ; ANICHITOAI VALERICĂ - Șef Serviciu Financiar - Contabil; CALMAN EMILIA - Comp.juridic si Contencios; PIRTEA MĂDĂLIN - Comp. Juridic si Contencios ; PETRILA STELIAN - Sef Serv.INVESTITII; STRATI RALUCA- Serv.Investitii :MIERE ANDREI - Comp. Achizitii; MADAS FLORIN - Comp.Achizitii, NEGREAN CARMEN Comp.Achizitii.

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta nr. 1

Operatorul economic trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei - se va/vor prezenta, dupa caz, inclusiv pentru eventualii asociati si/sau tertii sustinatori si/sau subcontractanti : Certificat constatator emis de ONRC, din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic; obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii documentului. In cazul ofertantilor straini, se vor prezenta documente echivalente emise in tara de rezidenta, insotite de o traducere autorizata a acestora în limba româna. Pentru completarea datelor, se va prezenta formularul Informatii generale.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta nr. 1 Experienta similara :

Experienta similara- executie lucrari -Ofertantul va prezenta o scurta lista a principalelor reparatii/lucrari similare executate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați; (model formular)

Cerinta obligatorie: Ofertantul trebuie sa fi executat reparatii/lucrari similare (reparatii/lucrari in domeniul constructii hidrotehnice) in ultimii 5 ani, la nivelul unui singur contract, in valoare de cel putin **890.000,00** lei, fara TVA;

Numarul de ani aferenti experientei similare se calculeaza prin raportare la data-limita de depunere a ofertelor, stabilita de autoritatea contractanta. Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, data la care se va calcula echivalenta leu/alta valuta, conform cursului B.N.R. din data publicarii anuntului.

Modalitate de indeplinire:

Se va depune formularul aferent de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu privire la informatiile ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate/prestate in trecut, corespunzator cerintelor autoritatii contractante.

Nota: Odata cu depunerea formularului, daca este cazul, toti ofertantii vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), acordul de asociere sau acordul de subcontractare.

Se vor prezenta obligatoriu documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei, astfel:

Executie lucrari: -procesul-verbal de receptie finala / procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor / proces verbal pe obiect intocmit in conditiile actelor normative care reglementeaza receptia lucrarilor, care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit si/sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), perioada de executie (inclusiv data incheierii contractului), valoarea lucrarilor si locul executiei lucrarilor;

Din documentele prezentate trebuie sa reiasa: beneficiarul (autoritati publice sau clienti privati), denumirea contractului, valoarea, obiectul si perioada de prestare/executare (inclusiv data incheierii contractului).

Cerinta nr. 2 -daca este cazul

Cerinta privind subcontractarea - Dacă este aplicabil, ofertantul include informațiile cu privire la subcontractanți în oferta. Subcontractantul/subcontractantii propusi nu trebuie se incadreaza in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Cerinta nr. 3 - daca este cazul

Cerinta privind sustinerea din partea unui/unor tert/terti - Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016. Tertul/tertii care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si/sau profesionala nu trebuie se incadreaza in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016, sens in care se vor prezenta formularele aferente. Se va prezenta angajamentul ferm ale tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care tertul/tertii sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului. Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, descriind modul concret în care va realiza acest lucru.

Cerinta nr. 4 - daca este cazul

-Asocierea- În cazul asocierii de operatori economici în vederea depunerii unei oferte comune, cerintele privind situatia capacitatea tehnica si/sau profesionala pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, în timp ce restul cerintelor de calificare vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte, în conformitate cu partea/părțile din contract pe care acestia o vor executa conform acordului de asociere prezentat.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantii trebuie să prezinte acordul de asociere, pana la data si ora limită de depunere a ofertelor. Acordul de asociere va trebui sa contină cel puțin urmatoarele informatii:

1. Asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executia integrala a contractului, la termen si în conditiile asumate prin acesta; liderului asocierii si membrii acesteia împreuna cu datele de identificare ale acestora;
- 2.- Comunicările dintre autoritatea contractanta si membrii asocierii cu privire la desfășurarea procedurii de atribuire se vor face cu liderul asocierii;
- 3.- Partea/părțile din contract care urmează sa fie îndeplinita/îndeplinite de fiecare asociat în parte, atât din punct de vedere procentual cat si al activităților pe care le îndeplinește fiecare asociat in parte.

Ofertantul va prezenta documentele conform cerintelor. Oferta va contine in deschidere Scrisoarea de inaintare, pentru inregistrarea ofertei la autoritatea contractanta si Imputernicirea (in cazul in care semnatarul ofertei nu este reprezentant legal, asa cum reiese din Certificatul Constatator).

V: Valoarea estimata a contractului: 896.694,21 lei, fara TVA

VI: Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut

VII: Durata contractului: pana la 31.12.2026; Termenul limita de executie a lucrarilor si emitere facturi este de maxim 3 luni, de la data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor.

VIII: Data limita pentru solicitarea clarificarilor: Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor : 4 (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor).

Potențialii ofertanți au obligatia de a vizita amplasamentul pentru a evalua pe propria răspundere, cheltuială și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei. Vizitarea amplasamentului se va face in data de 25.09.2026 ora 10.30, in loc. Moneasa. Ofertanții interesați să participe la vizitarea amplasamentului sunt rugați să informeze, în scris, Administrația Bazinală de Apă Crișuri asupra intenției de a vizita amplasamentul. Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresată Autoritatii Contractante în scris, catre Serviciul INVESTII. Informatii pentru stabilirea intalnirii pentru vizitare amplasament se pot obtine la Serviciul INVESTITII-ing.STRATI RALUCA, zilnic intre orele 08,00 -15,00. Ofertantii pot transmite eventuale solicitari de clarificari privind Documentatia de atribuire in termenul stabilit de autoritatea contractanta. Ofertantii vor prezenta procesul verbal de vizitare amplasament regasit in sectiunea formulare(formular 6)

IX: Data limita pentru transmiterea raspunsurilor la clarificari: Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatiilor suplimentare cu 2 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

X: Termenul limita pentru depunerea ofertelor: 29.09.2026, ora 12⁰⁰

XI: Curs euro: data pentru care se determina echivalenta euro, cursul de referinta comunicat de BNR la data publicarii anuntului de publicitate (daca este cazul).

XII: Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 60 de zile de la depunerea ofertei.

XIII: Prezentarea ofertei:

Propunere tehnica

Se vor oferi detalii pentru îndeplinirea fiecărei cerințe din Caietul de sarcini și, susținute de documentele solicitate. Propunerea tehnică va respecta întocmai prevederile Caietului de sarcini. Toate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini se consideră cerințe minime obligatorii. Ofertantul va elabora oferta și documentația tehnico-economică în conformitate cu H.G. nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă, pe scurt, cel puțin următoarele:

1. Prezentarea ofertantului precum și a resurselor alocate etapei de execuție: personal / instalații / echipamente, Șef de șantier, Responsabili Tehnici cu Execuția pentru toate domeniile ce sunt cuprinse în documentația tehnică, responsabil SSM, etc; se vor prezenta CV-rile personalului desemnat de către ofertant să desfășoare activitatea de coordonare, execuție și verificare a calității lucrărilor.
2. Prezentarea pe scurt a modului de realizare a lucrărilor (planul propus), prin care ofertantul va descrie :
 - a) abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor;
 - b) resurse executie contract (personal și instalații/echipamente) -propunerea ofertantului, conform cerintelor din Caietul de sarcini;
 - c) programul de execuție pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări (deviz), care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor.

3. Programul calității care concretizează sistemul de asigurare și de conducere a calității la particularitățile lucrării ce fac obiectul ofertei. Programul calității trebuie să cuprindă: descrierea sistemului calității, aplicat la lucrările aferente obiectivului de investiție supus procedurii de achiziție publică, listele procedurilor tehnice de execuție a categoriilor de lucrări privind realizarea obiectivului și planul de control al calității, verificări și încercări.
4. Declarația privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.
5. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor de reparații cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.
- 6.. Graficele fizice și valorice de execuție a lucrării de reparații.

Se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se solicită prezentarea declarațiilor în acest sens, conform formularelor model. În cazul unei asocieri, aceste declarații vor fi asumate de toți membri asocierii.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Întocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerințelor anterior menționate va conduce la declararea ofertei drept neconformă în condițiile art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) HG nr. 395/2016.

Dacă propunerea tehnică nu satisface cerințele caietului de sarcini, oferta va fi considerată neconformă. Toate documentele cuprinse în Propunerea tehnică se vor numerota și opisa, pentru o identificare corectă și completă a acestora.

Prin depunerea ofertei, se considera că ofertantul și-a însușit și a înțeles cerințele din Documentația de atribuire, inclusiv că acceptă clauzele contractuale prevăzute în modelul de contract din Documentație.

Propunere financiară

Propunerea financiară totală va fi exprimată în Lei. Se va prezenta Formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă. Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor de reparații și va conține graficul privind estimarea producției realizate lunar cuantificată valoric. Acest document va fi utilizat la monitorizarea progresului contractului de lucrări și va fi utilizat la calculul eventualelor penalități pentru întârzieri, cauzate din vina antreprenorului, respectiv ritmul lucrărilor prea lent, alocarea de resurse insuficiente pentru realizarea obligațiilor contractuale, etc.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări de reparații prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor de reparații
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, inclusiv cheltuielile necesare cu organizarea de santier, dacă este cazul, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Ofertantul va evidenția în propunerea financiară, următoarele:

- valoarea totală a lucrării de reparații ce urmează a fi atribuită, în lei și se va specifica valoarea taxei pe valoare adăugată, care va fi evidențiată distinct;

Pentru cuantificarea valorică a lucrărilor de reparații, în cadrul propunerii financiare se vor completa și prezenta, după caz, următoarele formulare:

- Centralizator financiar al investiției - F1
- Centralizator cheltuieli pe categorii de lucrări - F2
- Lista cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări - F3
- Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotările - F4
- Fișa tehnică a utilajului / echipamentului tehnologic - F5
- Lista cuprinzând consumurile de materiale - C6
- Lista cuprinzând cheltuielile cu forța de muncă - C7

- Lista consumurilor ore de functionare a utilajelor de constructii - C8
- Lista cuprinzand consumurile privind transporturile - C9

Toate documentele cuprinse în Propunerea financiara se vor numerota și opisa, pentru o identificare corectă și completă a acestora. Pentru neprezentarea propunerii financiare in forma solicitata, oferta va fi considerata neconforma. Nu se accepta oferte alternative.

La prezentul anunt anexam documentatia de atribuire, care se regaseste in format electronic pe site-ul A.N. APELE ROMANE - ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA CRISURI la adresa <https://apecrisuri.ro/> in sectiunea Anunturi-Licitatii-Achizitii publice-Invitatii de participare, alcatuita din urmatoarele documente :

- Fisa de date
- Caiet de sarcini si anexe
- Formulare model
- Model Contract de executie lucrari
- Proiect tehnic

COMPARTIMENT ACHIZIȚII,

